

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 239 DEL 22/09/2017

SERVIZIO: ANAGRAFE / STATO CIVILE

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER L'ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE - ANNO 2018.

DITTA My0 srl – Torriana

CODICE CIG: Z6C1EEE3F2

DETERMINAZIONE N. 239 DEL 22/09/2017

SERVIZIO : Segreteria Generale

RESPONSABILE : VELATTA MIRELLA

OGGETTO : : LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE – ANNO 2018.

DITTA My0 srl – Torriana

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 165 del 08/06/2017 con la quale si provvedeva ad affidare alla Ditta My0 srl., con sede in Torriana l'incarico per la fornitura per l'anno 2018 dei registri di stato civile, assumendo impegno di spesa di € 375,76 IVA inclusa.;
- VISTA la fattura sottoelencata emessa in proposito dalla ditta My0 srl con sede in Torriana:

N 2040/170020780 DEL 15/09/2017

- **RICHIAMATE** le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 34 in data 24 novembre 2016 adottata dal Comune di Coggiola e n. 18 adottata in data 30 novembre 2016 dal Comune di Pray con le quali sono state approvate le convenzioni per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali di “edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici – Organizzazione Generale dell'Amministrazione, Servizi Demografici e Stato Civile - Elettorale”, tra il Comune di Coggiola ed il Comune di Pray;

- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e pluriennale 2017/2019, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;

- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

D e t e r m i n a

- 1) di liquidare, stante quanto esposto in narrativa che in questa sede integralmente si richiama, alla My0 srl con sede in Torriana, via Santarcangelo n. 6 - C.F./P.IVA n. IT03222970406 la fattura sottoelencata:

N 2040/170020780 DEL 15/09/2017

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	345	1	7	1	103	680/2/1	375,76	67,76

- 2) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, all'ufficio Ragioneria per la successiva fase di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _239_ IN DATA __22/09/2017__
DEL SERVIZIO_____segreteria_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del
presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____