



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE**

N. 241 DEL 07.11.2019

**SERVIZIO:** AMMINISTRATIVO

**RESPONSABILE:** VELATTA Mirella

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER RISARCIMENTO DANNO A PRIVATO. CIG: **Z582A85F8F**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- DATO ATTO che l'autista scuolabus effettuando una manovra ha accidentalmente urtato lo specchietto retrovisore di un'auto in sosta;
- RITENUTO, stante l'eseguità del danno, addivenire ad un accordo bonario con la proprietaria del mezzo;
- VISTO il preventivo della CARROZZERIA FREGONESE E BASSAN s.r.l. corrente in Valdilana (BI) per un importo di € 50,00 più IVA e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;
- VERIFICATA la regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- VISTO il Bilancio Triennale 2019/2021 approvato con deliberazione C.C. n. 04 del 25/02/2019;
- VISTO il Decreto Sindacale n. 03/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 – Legge 8/6/1990, n. 142 (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000);
- VISTI:
  - Il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2018;
  - Lo Statuto dell'Ente;
  - Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

## **DETERMINA**

- 1) DI APPROVARE, per i motivi di cui in premessa, il preventivo di spesa della CARROZZERIA FREGONESE e BASSAN s.r.l. corrente in Valdilana (BI) per un importo di € 50,00 più IVA;
- 2) DI ASSUMERE impegno di spesa per complessivi € 61,00 a favore della ditta sopra descritta sul corrente bilancio come segue:  
EX 1900/2/6 I. 478 € 61,00
- 3) DI TRASMETTERE la presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
VELATTA Mirella**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 241 IN DATA 07/11/2019  
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_  
\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica  
attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio  
AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di  
regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio  
\_\_FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità  
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile,  
attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_