

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.__245__DEL__11/11/2024__

SERVIZIO: BIBLIOTECA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DOTT. PIERO GAETANO

OGGETTO: Liquidazione spese per acquisto libri per la biblioteca comunale –
anno 2024. Ditta Libreria Il Colibri' di Borgosesia- CIG: B3F5B46305.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n° 221 del _23/10/2024 con la quale si provvedeva ad affidare alla Libreria IL COLIBRI', con sede in Borgosesia, la fornitura di libri, al fine di arricchire il patrimonio librario presente presso la Biblioteca Comunale per l'anno 2024, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad effettuare la fornitura di quanto commissionato;
- **VISTA** la fattura n. 12/PA del _08/11/2024 di €. 300,00 (IVA assolta dall'editore);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 14 del 18/06/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 21/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di liquidare alla Libreria IL COLIBRI', con sede in Borgosesia, la fattura n. 12/PA del 11_/11/2024 per l'importo complessivo di €. 300,00 (IVA assolta dall'editore), relativa alla fornitura meglio specificata in premessa;

2) di imputare la complessiva spesa di €. 300,00 (IVA assolta dall'editore), sui fondi dell'intervento come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	IVA	IMP.LORDO
2024	345	2000/2/3	300,00	/	300,00

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VANTAGGIATO DOTT. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N._245_IN DATA _11/11/2024

DEL SERVIZIO ____biblioteca____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _ _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __11/11/2024__ Firma_____FUSARO RAG. PATRIZIA_____

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa