



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 250 DEL 03/12/2021

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: GARAVAGLIA dr. Tiziano

**OGGETTO: L.R. 17/02/2010 – N. 3 – LIQUIDAZIONE MOROSITA'
INCOLPEVOLE – FONDO SOCIALE – ANNO 2020**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la L.R. 3/2010, articolo 20, comma 2, prevede che *“La Regione si fa carico annualmente della copertura di almeno il 60 per cento della morosità incolpevole, secondo quanto previsto dal regolamento di cui all’articolo 19, comma 2. La parte di morosità incolpevole eccedente la disponibilità del fondo sociale regionale è posta a carico dei comuni che hanno effettuato le assegnazioni degli alloggi”*;

VISTA la nota dell’Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Nord – ns. prot. n. 327 del 02/02/2021 con la quale viene richiesto il versamento del 40% della morosità incolpevole a carico del Comune di Pray pari ad € 2.826,34 allegando l’elenco dei soggetti beneficiari;

RITENUTO di liquidare la somma richiesta;

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 02/09/2019 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell’art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Lgs 267/2000.

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all’art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa, l’importo di € 2461,98 a favore dell’Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Nord a titolo di *“Morosità incolpevole – anno 2020”*
- 2) **DI IMPUTARE** la relativa spesa sul bilancio corrente, parte competenza come segue:
3270/2/1 – IMPEGNO N. 494/2020 € 2.461,98
- 3) **DI DARE ATTO** che non trattasi di atto discrezionale;
- 4) **DI DICHIARARE** che non si procederà alla pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie delle provvidenze di cui al presente atto ai sensi del disposto dell’articolo 26, comma 4, del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARAVAGLIA dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 250 IN DATA 03/12/2021
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____