

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 253 DEL 14/11/2025

SERVIZIO: POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE : AIMONE ARCH. LUCIO

OGGETTO: Liquidazione spese a favore della ditta LA ROCHELLE di San Giorgio Canavese (TO) per acquisto vestiario per la Polizia Municipale.

CIG: B892E86A8F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 227 del 09/10/2025 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta La Rochelle con sede in San Giacomo Canavese, per la fornitura di abbigliamento per la polizia Municipale, assumendo il relativo impegno di spesa;

VERIFICATA, la regolare esecuzione le forniture anzi citate;

- **VISTA** la fattura n. 262/PA del 12/11/2025 €. 267,18 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di abbigliamento;

- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta La Rochelle;

--**DATO ATTO** che il suddetto provvedimento rientra nella competenza del Sindaco quale Responsabile del Servizio di Polizia Locale;

-**VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa citato;

2) di approvare la fattura n.262/PA emessa in data 12/11/2025 di €. 267,18 (IVA 22% inclusa) della La Rochelle, corrente in San Giorgio Canavese, per acquisto vestiario per la Polizia Municipale;

3) di liquidare, per i motivi sopra esposti, la fattura n.262/PA emessa in data 12/11/2025 dalla Ditta La Rochelle relativa alla fornitura di cui sopra per la cifra di €. 267,18 (IVA 22% inclusa);

4) di imputare la spesa di € 267,18 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2025 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2025	347	1120/2/3	267,18	48,18

4) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

Il Responsabile del Servizio
AIMONE ARCH. LUCIO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 253 IN DATA 14/11/2025
DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL
18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa