

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 262 DEL 08/11/2022

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE : VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA
ANGELINO GIORZET RAFFAELE PER LA FORNITURA CARBURANTE
PARCO MEZZI COMUNALI ANNO 2022
- CIG: Z6B34DE5AD

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 20 del 12/01/2022 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta ANGELINO GIORZET RAFFAELE, con sede in Coggiola, per la fornitura di carburante parco mezzi comunali anno 2022, assumendo il relativo impegno di spesa;

VERIFICATA, la regolare esecuzione delle opere/forniture anzi citate;

- **CONSIDERATO** che l'impegno di spesa n. 65 risulta essere insufficientemente ritenendo quindi di incrementarlo per motivi di servizio di €. 150,00 e di decrementare l'impegno n. 66 di €. 150,00 in esubero;;

- **VISTA** la fattura n. 21/PA del 31/10/2022 €. 323,00 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di carburante parco mezzi comunali anno 2022;

- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta Angelino Giorzet Raffaele;

- **VISTA** il decreto sindacale n. 04/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data _23/12/21;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa citato;

2) di provvedere, all'incremento dell'impegno di spesa n. 65 il quale risulta essere insufficientemente predeterminato, in relazione alle disponibilità di Bilancio 2021e di decrementare l'impegno di spesa n. 66 come da seguente tabella;

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2022 PM...	65	1120/2/2	150,00	0000
2022 SCUO	66	1890/2/2	- 150,00	0000

3) di liquidare alla Ditta Angelino Giorzet Raffaele, corrente in Coggiola, la fattura n° 21/PA del 31/10/2022 di €. 323,00 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di carburante parco mezzi comunali anno 2022;

4) di imputare la spesa di €. 323,00 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2022 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2022 PM...	65	1120/2/2	35,00	6,31
2022 SCUO	66	1890/2/2	251,00	45,28
2022 ANZI	67	4090/2/1	37,00	6,66

5) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

Il Responsabile del Servizio
VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 262 IN DATA 08/11/2022
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf