

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 262 DEL 12/12/2023

SERVIZIO: SCOLASTICO

RESPONSABILE : VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER ATTUAZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DI ALUNNI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LE SCUOLE DI PRAY-ANNO 2023- APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO.

PREMESSO CHE:

- la Legge 234/21 art. 1 c. 179, 780, come modificato dall'art. 5 bis del DL 228/21, convertito con modifiche dalla legge n. 15 del 25 febbraio 2022 si occupa del Servizio di Assistenza all'Autonomia ed alla comunicazione degli alunni con disabilità attribuendo dei Fondi Assegnati ai Comuni riferiti all'Anno 2023;
- i Comuni, in forma singola o associata, contribuiscono, in relazione ad una progressione differenziata per fascia demografica, al raggiungimento del livello essenziale della prestazione attraverso obiettivi di miglioramento del servizio stesso;
- al Comune di Pray è stata assegnata la somma di €.897,44, da erogare all'ente che, all'interno dei plessi scolastici di Pray (Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado), col proprio personale offre il servizio di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione di alunni con disabilità nel corso dell'anno 2023;
- Pervenuto al prot. n. 444 in data 16/11/2023 l'allegato progetto dall'Istituto Comprensivo di Pray dal quale si evince che tale servizio di assistenza ai disabili viene erogato direttamente dal personale loro, quali docenti, collaboratori scolastici, insegnanti di sostegno e specialisti e che riguarda alunni residenti che frequentano le Scuole presenti sul territorio comunale;

ATTESO che tale finanziamento costituisce una straordinaria opportunità per i comuni italiani, in particolare per quelli che da anni soffrono le maggiori carenze, e rappresenta una concreta possibilità per superare i divari territoriali che da tempo caratterizzano il nostro Paese;

CONSIDERATO CHE al fine di dare assistenza/sostegno ai minori con disabilità, l'Amministrazione comunale, sulla base delle risorse previste nell'ambito dell'assistenza sopra menzionata, per gli studenti disabili, intende intervenire con la misura del contributo assegnato, alle spese sostenute dallo stesso Istituto Comprensivo di Pray, per far fronte alle problematiche di riferimento;

RICHIAMATI

- la deliberazione della Giunta Comunale n. _81 del _21/11/2023 con la quale è stato approvato il progetto sopra citato e demandato al sottoscritto responsabile di procedere all'adozione degli atti propedeutici per l'assegnazione in toto all'Istituto Comprensivo di Pray del contributo per il Servizio di Assistenza all'Autonomia ed alla comunicazione degli alunni con disabilità, frequentanti le scuole Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado di Pray nell'anno 2023, dietro puntuale relazione di rendicontazione a copertura delle spese sostenute dallo stesso Istituto fino all'importo di €. 897,44 del contributo relativo;
- la determinazione n. 246 del 29/11/2023 con la quale è stato assunto il relativo impegno di spesa;

DATO ATTO che in data 12/12/2023 è pervenuta la dettagliata rendicontazione delle spese generali inerenti il progetto in questione direttamente dall'Istituto Comprensivo di Pray, per un importo complessivo di €. 957,00 onnicomprensivo;

CONSIDERATO che in sede di istruttoria non è emersa irregolarità nella rendicontazione sopra richiamata;

DATO ATTO infine, che lo scrivente responsabile non versa in situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi od obbligo di astensione rispetto all'adozione del presente atto;

VISTI

-il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;

-il decreto sindacale n. 9 del 13/06/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il D.lgs n. 267 del 18.8.2000;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

- 1) Di approvare tutto quanto esposto in premessa che si intende integralmente riportato;
- 2) Di approvare la dettagliata rendicontazione delle spese generali, pervenuta in data 12/12/2023, inerenti il progetto in questione direttamente dall'Istituto Comprensivo di Pray, per un importo complessivo di €. 957,00 onnicomprensivo, allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) Di liquidare la sola parte relativa alla somma di € 897,44, quale contributo per assistenza all'autonomia ed alla comunicazione di alunni con disabilità, di cui la Legge 234/21 art. 1 c. 179, 780, come modificato dall'art. 5 bis del DL 228/21 convertito con modifiche dalla legge n. 15 del 25 febbraio 2022, sul BdP anno 2023 e nel seguente modo:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMPORTO	DI CUI IVA
2023	_419_	1920/2/9	897,44	/

- 4) Di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al SERVIZIO FINANZIARIO;

Il Responsabile del Servizio

VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 262 IN DATA 12/12/2023

DEL SERVIZIO SCOLASTICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa