



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE**

N. 266 DEL 02.12.2019

**SERVIZIO: SCOLASTICO**

**RESPONSABILE: VELATTA Mirella**

**OGGETTO: LEGGE 448/98 FORNITURA LIBRI DI TESTO ANNI SCOLASTICI 2017/2018 E 2018/2019 – LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESA AGLI AVENTI DIRITTO.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### **PREMESSO** che:

- la Regione Piemonte in esecuzione alla legge n. 448/199 articolo 27 e alla legge regionale n. 28/2007 prevede e finanzia i contributi per la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di 1° e 2° grado statati e paritarie e dei corsi di formazione professionale finalizzati all'assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- con D.D. n. 1555 del 19/12/2018 ha approvato il piano provvisorio di riparto fondi a.s. 2017/2018 assegnando al Comune di Pray (sede di Istituto Comprensivo) la somma di € 2.786,00 delle risorse statali sulla base delle domande "ammesse" al contributo pervenute entro il 15/01/2018 tramite il sistema informatico ASTU;

### **DATO ATTO** che:

- l'Amministrazione Regionale con nota prot. n. 57960/A1511B del 20/12/2018 ha fornito le indicazioni operative per effettuare le opportune verifiche istruttorie delle domande riferite al contributo statale dei libri di testo per gli anni 2017/2018 e anche per il 2018/2019 fissando i termini di conclusione di tali adempimenti il 15/2/2019 per l'anno scolastico 2017/2018 e il 15/3/2019 per l'anno scolastico 2018/2019;
- la Regione Piemonte ha accreditato a questo Ente la somma di € 2.786,00 che è stata incassata con reversale n. 1048 del 16/09/2019;
- che sono state accertate e comunicate alla Regione Piemonte effettive economie non utilizzate per gli anni scolastici precedenti per complessivi € 3.974,93;

**PRESO ATTO** della documentazione giustificativa delle spese sostenute da parte dei genitori o da chi rappresenta il minore a seguito della quale sono stati ammessi a contributo i richiedenti di cui all'elenco allegato reso anonimo in ossequio al vigente regolamento di tutela della privacy;

**EVIDENZIATO** che il riparto del fondo per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2017/2018 sono sufficienti per coprire il 100% della spesa sostenuta dai genitori di cui all'elenco sopra citato sia per l'anno scolastico 2017/2018 che per l'anno scolastico 2018/2019;

**VISTA** la circolare del Ministero dell'Istruzione che stabilisce il tetto massimo di spesa per i singoli ordini di scuola e le classi frequentate dagli alunni (cfr. D.M. 11/05/2012 n. 43 e nota MIUR prot. n. 2581 del 09/04/2014, punto 7) "Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (D.M. n. 781/13);

**VISTA** la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

### **VISTI:**

- il bilancio di previsione triennale 2019/2021 approvato con deliberazione C.C. n. 04 del 25/02/2019;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

## **DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** l'elenco, per i motivi di privacy in forma anonima, con l'indicazione delle iniziali dei richiedenti aventi diritto al beneficio per la fornitura gratuita totale o parziale di libri di testo per la scuola dell'obbligo anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019 dando atto che i dati integrali e la relativa documentazione sono conservati agli atti;
2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 7.847,93 dando atto che la stessa fa carico al bilancio 2019/2021 come segue:  
**EX CAP. 1700/2/2 – I. 498**
3. **DI LIQUIDARE** agli aventi diritto la somma complessiva di € 1.781,45 a carico del corrente esercizio con la seguente imputazione:  
**EX CAP. 1700/2/2 – I. 498**
4. **DI DARE ATTO** che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2019;
5. **DI TRASMETTERE** al Servizio Finanziario l'elenco completo con le generalità dei cittadini beneficiari ai fini della liquidazione del contributo in questione;
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nel portale "amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 23 del D.L. n. 33/2013 nella sezione "Sovvenzioni, Contributi, Sussidi, Vantaggi Economici"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
VELATTA Mirella**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 266 IN DATA 02.12.2019  
DEL SERVIZIO SCOLASTICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_  
\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SCOLASTICO  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio  
\_\_FINANZIARIO\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_