

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.____268____DEL_ 22 /12/2021

SERVIZIO: SOCIO-ASSISTENZIALE

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER FORNITURA CARD- BUONI SPESA GENERI ALIMENTARI ALLE FAMIGLIE BISOGNOSE QUALE QUOTA AGGIUNTIVA FONDO DI SOLIDARIETA' COMUANE PER SVILUPPO SERVIZI NELL'AMBITO SOCIALE- L.178/2020 (COMMI 791/792) ANNO 2021- DITTA GS SPA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 263 in data 15/12/2021 con la quale si affidava incarico alla ditta GS spa la fornitura di quanto menzionato in oggetto, assumendo il necessario impegno di spesa;
- **VISTA** la fattura n. 48889000057 del 20/12/2021 di complessivi Euro 2.000,00 (IVA esente) emessa dalla ditta GS spa;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTO** il determinazione sindacale n.01 del 02/09/2019 di attribuzione al Dott. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di approvare quanto in premessa citato e di liquidare alla ditta GS spa la fattura n° 48889000057 del 20/12/2021 di complessivi Euro 2.000,00 (IVA esente) - relativa alla fornitura di quanto tutto sopra citato e così come rilevato in oggetto;

2) di imputare la complessiva spesa di Euro 2.000,00 (IVA esente) sul BDP anno 2021 come da seguente tabella:

anno	n. imp	Voce	Imp. lordo	iva
2021	530	4110/2/4	2.000,00	/

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARAVAGLIA Dott. Tiziano**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 268 _ IN DATA __22 /12/21__
DEL SERVIZIO _____ socio- assistenziale _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto:

- parere favorevole di regolarità contabile;
- attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 152 c.5 del TUEL 18/8/2000 N. 267.

Data _____ Firma _____