



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 270 DEL 19/10/2017

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA ROSSATO COPPE DI CALDERA CARLA – SOSTEGNO (BI)

- CIG: Z8920126CB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria determinazione n. 244, in data 28/09/2017, con la quale si affidava alla ditta ROSSATO COPPE DI CALDERA CARLA corrente in Sostegno (BI) la fornitura di un tris di bandiere per le Scuole;

VISTA la fattura n. 58, in data 30/09/2017, di € 101,26 della ditta suddetta e verificata la regolarità della stessa;

DATO ATTO che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) : **Z8920126CB**;

VISTA la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTI:

- il bilancio di previsione triennale 2017/2019 e DUP approvati con deliberazione C.C. n. 08 in data 29/03/2017;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/97;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

D E T E R M I N A

1) DI LIQUIDARE alla ditta ROSSATO COPPE DI CALDERA CARLA corrente in Sostegno (BI) per la fornitura di cui in premessa, la fattura n. 58 del 30/09/2017 di € 101,26;

2) DI IMPUTARE la relativa somma in conto competenza del bilancio corrente come da seguente prospetto:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	446	4	2	1	103	1670/2/1	101,26	18,26

3) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO.-**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 270 IN DATA 19/10/2017
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____