



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE**

N. 278 DEL 29/12/2023

**SERVIZIO: SCOLASTICO**

**RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE N. 6 GOMME  
PER LO SCUOLABUS E VARIE RIPARAZIONE NECESSARIE PER IL  
BUON FUNZIONAMENTO DELLO STESSO VEICOLO.  
CIG: Z3B3E0C18F**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario effettuare la sostituzione di n. 6 gomme dello scuolabus e piccoli interventi sullo stesso veicolo come meglio specificato nell'allegato preventivo assumendo il relativo impegno di spesa;
- **FATTO** presente che si rende necessario provvedere all'assunzione di impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023/2025;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta Mazzola Luciano;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 09/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

### D E T E R M I N A

- 1) **di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **di affidare** alla Ditta Mazzola Luciano di Pray la manutenzione necessario dello Scuolabus per una spesa comprensiva di €. 754,08 IVA compresa;
- 3) **di assumere** sul Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023/2025 impegno di spesa per €. 754,08, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
P. 2024	471	1900/2/6	754,08	135,98

- 4) **di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 5) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 278 IN DATA 29/12/2023  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

• **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale- sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_ Firma : \_\_\_\_\_