



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 282 DEL 24/12/2024

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CANONE E MANTENIMENTO SITO
INTERNET ANNO 2025, DITTA ePUBLIC S.R.L.**

CIG: B4E63D83D6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la realizzazione del sito internet istituzionale e la sua manutenzione sono stati affidati già negli anni precedenti alla ditta ePublic srl di Novara;

PRESO ATTO che con determinazione n. 242 del 20/11/2023 era stato preso l'impegno per tale servizio per l'anno 2024 occorre procedere ad un nuovo impegno di spesa per il suo mantenimento e manutenzione;

VISTA l'offerta pervenuta in data 05/12/2024, assunta al Prot. n.4915 del 06/12/2024, della ditta ePublic srl in cui sono indicati i servizi e i relativi costi relativi all' anno 2025;

PRESO ATTO che il costo annuo è di € 850,00 oltre iva per complessivi € 1.037,00;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno della spesa per l'anno 2025;

DATO ATTO che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): B4E63D83D6;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta ePUBLIC s.r.l.;

- **VISTA** il decreto sindacale n. 14/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

- 1) **di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **di approvare** l'allegato preventivo all'uopo predisposto dalla ditta ePUBLIC in data 05/12/2024 per una spesa presunta di €. 850,00 esente IVA, a fronte del servizio di realizzazione del sito internet istituzionale e la sua manutenzione;
- 3) **di affidare** alla Ditta ePUBLIC di Galliate a fronte del servizio di realizzazione del sito internet istituzionale e la sua manutenzione quanto puntualmente elencato nell'allegato preventivo e per una spesa di €. 1.037,00 IVA inclusa;
- 4) **di assumere** sul Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 impegno di spesa per €. 1.037,00, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2025	443	140/2/9	1.037,00	187,00

- 5) **di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 6) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 282 IN DATA 24/12/2024
DEL SERVIZIO SEGRETERIA

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma Vantaggiato Dr. Piro Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale-sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma : Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf