

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 286 DEL 02/12/2022

**SERVIZIO:** ASSISTENZA SCOLASTICA  
ISTRUZIONE MEDIA

**RESPONSABILE:** VANTAGGIATO DOTT. PIERO GAETANO

**OGGETTO:** TRAFERIMENTO A REGIONE PIEMONTE QUOTA RESIDUA CONTRIBUTI DIRITTO ALLO STUDIO PER FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO- ANNI SCOLASTICI 2017-2018-2019-2020 e 2021- PROCEDURA UNIFICATA ASTU/VOUCHER.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la Legge 10 marzo 2000, n.62- art.1 comma 9, relativa alla parità scolastica, la quale prevedeva l'assegnazione di borse di studio a sostegno della spesa delle famiglie per l'istruzione, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione agli alunni delle sc. Statali e paritarie, nell'adempimento dell'obbligo scolastico e nella frequenza della scuola secondaria;
- **VISTO** il D.P.C.M. 14 febbraio 2001 n.106, la Regione Piemonte nel rispetto dei principi dettati dalla sopra citata Legge, attuava gli interventi per l'assegnazione di borse di studio riferite all'a.s. 04/05, attraverso i Comuni sedi di Autonomia (già Direzione) scolastica, quali Enti competenti, in aderenza alla normativa regionale vigente in materia di diritto allo studio (L.R. n.49/85);
- **RICHIAMATE** la Legge n.448/98 - art.27 e D.P.C.M. n.320/99, relative alla "Fornitura gratuita dei libri di testo - anno scolastico 2014/2015", a favore degli alunni frequentanti la Scuola dell'Obbligo e Superiore;
- **PRECISATO** che hanno diritto alla fornitura gratuita o semigratuita libri di testo gli alunni:
  - a) che frequenteranno nell'anno scolastico 2014/2015 la scuola secondaria di 1° grado o secondaria di secondo grado,
  - b) che appartengono a famiglie con ISEE non superiore a Euro 10.632,94.= netti annui;
  - c) che siano residenti in Comuni del Piemonte o frequentanti le scuole piemontesi e che non abbiano ricevuto analogo contributo da altre Regioni;
- **CONSIDERATA** la D.C.C. n. 06 del 28/03/2013 di approvazione della convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali di "edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici", tra il Comune di Coggiola (capofila) ed il Comune di Pray;
- **VISTA** la convenzione sottoscritta in data 03/05/2013 e terminata il 31/12/2021;
- APPURATO** che con Mail Regionale in data 19/12/2016, si comunicava l'emanazione di un nuovo bando per la presentazione delle domande di assegnazione dei voucher previsti dalla L.r. n. 28/2007 e s.m.i. che sostituiva il precedente sistema, ove l'Ente Municipale è solo di supporto al richiedente che presenta direttamente la domanda esclusivamente con le credenziali di Sistema Piemonte rilasciate dagli Sportelli delle Aziende Sanitarie Locali presenti sul territorio e con i certificati digitali emessi da certificatori accreditati presso l'Agenzia Digitale AgID mediante l'accesso esclusivo alla nuova applicazione disponibile sul sito del Sistema Piemonte /assegni di studio;
- CONSIDERATO** che alla data odierna risultano a residuo un importo pari ad €. 6.668,55 quale avanzo sommato nelle varie annate 2017-2018- 2019- 2020 e 2021;
- VISTA** la mail regionale pervenuta in data 06/07/2022 dalla Dott.ssa Ribotta del Settore Politiche dell'Istruzione, programmazione e monitoraggio delle strutture scolastiche, con cui venivano precisate le modalità di restituzione del contributo residuo dopo le assegnazioni ai vari richiedenti ed inerenti al diritto allo studio per fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni-procedura unificata Astu;
- **RITENUTO** di dover procedere alla restituzione come richiesto nella suddetta mail regionale;
- **VISTO** il B.di P. per l'esercizio 2022, approvato con D.C.C. n. 40 in data 23/12/2021;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## D E T E R M I N A

**1) di approvare** tutto quanto esposto in premessa;

**2) di provvedere** alla restituzione, come richiesto nella suddetta mail regionale in data 06/07/2022 direttamente dalla Dott.ssa Ribotta del Settore Politiche dell'Istruzione, programmazione e monitoraggio delle strutture scolastiche e con cui venivano precisate le modalità di restituzione del contributo pari ad €. 6.668,55 residuo dopo le assegnazioni ai vari richiedenti ed inerenti al diritto allo studio per fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni- procedura unificata Astu;

**3) di imputare** la complessiva spesa di Euro 6.668,55, per quanto concerne la restituzione del contributo regionale per fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo, come da seguente tabella:

Anno	Impegno n.	VOCE	Importo lordo
2022	498	1920/2/7	6.668,55

**4) di trasmettere** copia della presente alla Regione Piemonte Settore Politiche dell'Istruzione, programmazione e monitoraggio delle strutture scolastiche (Dott.ssa Ribotta) per i provvedimenti di competenza;

**5) di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.-

Il Responsabile del Servizio

VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 286 IN DATA 02/12/2022**

**DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Socio Assistenziale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autograf

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_ Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autograf