COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 289 DEL 27/11/2020

SERVIZIO: SOCIO ASSISTENZIALE

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE 0-6 ANNI – ANNUALITA' 2018 – TRASFERIMENTO FINANZIAMENTO ALL'ASILO NIDO DEL SOLE DI PRAY.
CUP: D51D20000630002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la Convenzione tra il Comune di Pray, Coggiola, Portula, Crevacuore, Ailoche, Sostegno, Guardabone, Postua e il Sig. Burocco Achille per l'utilizzo dell'Asilo Nido privato "il Nido del Sole";
- la Convenzione tra il Comune di Pray e la Cooperativa OR.S.A. attuale gestore dell'Asilo Nido privato "il Nido del Sole";
- la propria determinazione n. 224 del 21/10/2019 ad oggetto "Accertamento e impegno risorse Ministeriali trasferite a far data dal 30/03/2018 a valere sul "Piano d'Azione – annualità 2018"

Visto il riparto Piano d'Azione Prima Infanzia – annualità 2018 – che ha assegnato al Comune di Pray le seguenti quote:

- prima quota contributo regione (DGR 26-6722 del 6/4/2018) € 2.892,54
- seconda quota contributo regione (DGR 1-8046 del 12/12/2018) € 1.641,52
- contributo statale (DM 687 del 26/10/2018) € 22.665,24

  TOTALE CONTRIBUTO € 27.199,30

Dato atto che detto finanziamento è già stato trasferito al Comune di Pray ed introitato nel bilancio 2019;

Preso atto che necessita provvedere all'impegno di spesa della somma di € 27.199,30 sul bilancio triennale 2020/2021 al fine di erogare il finanziamento alla Cooperativa OR.S.A. attuale gestore dell'Asilo Nido privato "il Nido del Sole";

Atteso che su detto importo NON dovrà essere operata la ritenuta del 4% così come disposto dall'articolo 28, comma 2, del D.P.R. 600/73 in quanto Onlus;

Considerato che, in relazione la presente provvedimento, la sottoscritta ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna fattispecie di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/1190 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Vista la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020/2021, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 23/12/2019;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

1. DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione;

2. di impegnare, per i motivi di cui in premessa, la somma complessiva di € 27.199,30 a favore della Cooperativa OR.S.A. attuale gestore dell'Asilo Nido del Sole di Pray;
3. di imputare detta spesa sul bilancio corrente, che presenta la necessaria disponibilità, come segue:

   ex cap. 3790/2/3 – impegno n. 489 - € 27.199,30

4. di dare atto che il contributo di cui trattasi NON è soggetto a ritenuta d'acconto del 4%, come disposto dall'articolo 28, comma 2, del DPR 600/73 in quanto ONLUS;

5. di provvedere, contestualmente, alla liquidazione alla Cooperativa OR.S.A attuale gestore dell'Asilo Nido del Sole della somma dovuta;

6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VELATTA Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 289 IN DATA 27.11.2020
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale,esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____