

# COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 29 del 29/07/2019

## Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

### OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 21,00 nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.	N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1	PASSUELLO Gian Matteo	X		7	EL HOUMADI Malak	X	
2	MENCATTINI Gianfranco	X		8	JUNGTON Margaret jaci	X	
3	FINA Marcella	X		9	FERLA Gian Eugenio	X	
4	CARMINE MARINO Alessio	X		10	CILIESA Carolina	X	
5	UGHETTO Carla	X		11	PLACIDO Ivan		X
6	SOLIMENA Gilda	X			<b>totale</b>	10	1

Assume la presidenza il Sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di presidente con l'assistenza del segretario comunale sottoscritto.

**E' presente alla seduta l'Assessore Esterno Sig. PLATINI MASSIMO**

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato;

Il Consigliere Ferla chiede perché non venga formata una commissione per elaborare l'intero regolamento;

Il Sindaco risponde che nessuno si era posto il problema e non ne ravvisa al momento la necessità;

- Visti i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00, n. 267

- Con voti favorevoli n. 9, astenuti 1 ( Ferla) e contrari n. 0 espressi in forma palese dai Consiglieri intervenuti

### DELIBERA

1) Di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi, che, viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo;

2) Di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al T.U.E.L. del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti 9 favorevoli e astenuto 1 (Ferla) espressi in forma palese

DELIBERA

1) DI RENDERE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE**

### **Il Sindaco**

**Premesso** che l'articolo 38 del T.U.E.L. 267/2000, prevede, tra l'altro, che il funzionamento dei Consigli, nel quadro dei principi stabiliti dallo Statuto, è disciplinato dal Regolamento, approvato a maggioranza assoluta, e che prevede, in particolare, le modalità per la convocazione e per la presentazione e la discussione delle proposte. Il Regolamento indica, altresì, il numero dei consiglieri necessario per la validità delle sedute, prevedendo che in ogni caso debba esserci la presenza di almeno 1/3 dei consiglieri assegnati per legge all'ente, senza computare a tal fine il Sindaco;

**Visto** lo schema di regolamento predisposto dall'Ufficio Segreteria, composto da n. 38 articoli, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

**Acquisito** il parere favorevole del Responsabile del Servizio competente in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'ex articolo 49, del D.Lgs. n. 2670/2000;

**Visto** il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

### **PROPONE**

- 1. DI APPROVARE** nel testo allegato A), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, il REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE che si compone di n. 38 articoli;
- 2. DI DISPORRE** che copia del medesimo venga depositato presso l'Ufficio di Segreteria e pubblicato sul sito istituzionale del Comune affinché chiunque vi abbia interesse possa prenderne visione o estrarne copia;

IL PROPONENTE

PASSUELLO GIAN MATTEO

PARERI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE C.C. N. 29\_ IN DATA 29/07/2019

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativa, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Passuello Gian Matteo

Garavaglia dr. Tiziano

.....

.....

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....