



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE**

N. 293 DEL 24.12.2019

**SERVIZIO:** AMMINISTRATIVO

**RESPONSABILE:** VELATTA Mirella

**OGGETTO:** RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DALL'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL BIELLESE ORIENTALE PER MEZZO IN COMODATO D'USO GRATUITO – ANNO 2019

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267 – T.U.EE.LL.;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 66 del 31/07/2017 con la quale è stato approvato il contratto per il comodato d'uso gratuito dell'autovettura FIAT PANDA targata DE447JC;

**VISTA** la richiesta di rimborso presentata dall'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale delle spese sostenute per il mezzo in questione nel corso dell'anno 2019;

**RITENUTA** la richiesta conforme all'articolo 2 del contratto sottoscritto;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

**VISTI:**

- IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020 e pluriennale 2020/2022, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 23/12/2019;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

### **DETERMINA**

1. **DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa, a favore dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale, la spesa complessiva di € 290,75 sul corrente bilancio come segue:

**EX 1150/2/3      – I. 537      € 290,75**

2. **DI TRASMETTERE** la presente al SERVIZIO FINANZIARIO per gli adempimenti conseguenti;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
VELATTA Mirella**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 293 IN DATA 24.12.2019  
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_  
\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica  
attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO  
ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità  
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio  
\_\_FINANZIARIO\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità  
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile,  
attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_