

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 298 DEL 21/12/2017

SERVIZIO : ANAGRAFE

RESPONSABILE SIG. : GARAVAGLIA DR. TIZIANO

**OGGETTO : ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ABBONAMENTO ALLA
RIVISTA “ LO STATO CIVILE ITALIANO” PER L’ANNO 2018.
DITTA SEPEL**

CIG: Z3E22C7263

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO che si rende necessario provvedere al rinnovo anche per l'anno 2017 dell'abbonamento alla rivista "Lo Stato Civile Italiano" utilizzato per gli aggiornamenti dell'ufficio demografico;
- VISTO in proposito il preventivo ed il relativo modulo d'ordine 2017 predisposto dalla ditta SEPEL Editrice, via Larga Castello, n. 15 con sede in Minerbio (BO), in data 04/01/2017 inerente il suddetto abbonamento, il quale prevede una spesa di € 389,00, comprensiva di GE-Mo e videocorsi – formula D.
- RITENUTO la suddetta offerta conveniente e pertanto meritevole di essere accolta e sottoscritto;
- VISTO IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e pluriennale 2017/2019, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

- 1) Di rinnovare con la ditta SEPEL Editrice in Minerbio (BO) , l'abbonamento alla rivista " Lo Stato Civile Italiano " – Formula D – per l'anno 2018 come sopra meglio specificato.
- 2) per €. 426,00 al piano dei conti finanziario integrato U. 1.030205003 – Missione 1 – Prog. 7 - ex 690/2/6 I. 123 Redigendo Bilancio di previsione 2018 in corso di formazione.
- 3) Di dare atto che il codice CIG assegnato al presente impegno di spesa è: Z3E22C7263
- 4) Di disporre l'invio del presente atto alla ditta SEPEL Editrice quale comunicazione dall'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa;
- 5) Di disporre che i provvedimenti liquidatori saranno assunti previa verifica della regolarità del servizio e presentazione di fattura, dichiarando che il pagamento sarà effettuato, in mancanza di contestazioni, con valuta a 60 gg. dalla data di acquisizione al protocollo del Comune della fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GARAVAGLIA DR. TIZIANO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 298 IN DATA 21/12/2017
DEL SERVIZIO segreteria

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria e Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____