



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 3 DEL 09/01/2017

SERVIZIO: AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE : VELATTA MIRELLA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO MANUTENZIONE
OROLOGI RILEVAZIONE PRESENZE – ANNO 2017 –

CODICE CIG.: ZDC1CC2CC5

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che occorre affidare il servizio di manutenzione degli orologi di rilevazione presenze installati presso gli uffici comunali e presso l'asilo nido comunale;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36, comma 2, e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016

RITENUTO il preventivo di spesa proposto dalla ditta ORA SYSTEM s.r.l. corrente in Novara meritevole di approvazione;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizio specificatamente individuati;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) : **ZDC1CC2CC5**;
- che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

VISTA la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTI:

- il bilancio di previsione esercizio anno 2016 e DUP 2016/2018 approvati con deliberazione C.C. n. 06 in data 19/05/2016;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/97;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE** alla ditta ORA SYSTEM s.r.l., con sede in Novara, il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per gli orologi per la rilevazione delle presenze

installati presso gli Uffici Comunali e l'Asilo Nido Comunale – ANNO 2017 - per un importo complessivo di € 172,02 (IVA inclusa);

2) DI ASSUMERE impegno di spesa per l'importo complessivo di € 172,02 (IVA compresa) come segue:

| Anno | n. impegno | Missione | Programma | Titolo | Macroaggregato | Voce/cap/art. | Importo lordo | Di cui iva |
|------|------------|----------|-----------|--------|----------------|---------------|---------------|------------|
| 2017 | 3 | 1 | 2 | 1 | 103 | 140/2/10 | 86,01 | 15,51 |

__esigibilità 2017__

| Anno | n. impegno | Missione | Programma | Titolo | Macroaggregato | Voce/cap/art. | Importo lordo | Di cui iva |
|------|------------|----------|-----------|--------|----------------|---------------|---------------|------------|
| 2017 | 4 | 12 | 1 | 1 | 103 | 3770/2/6 | 86,01 | 15,51 |

__esigibilità 2017__

- 4) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della somma di cui sopra a presentazione di regolare fattura entro i limiti dell'impegno assunto;
- 5) **DI INOLTARE** copia della presente al Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 3 IN DATA 09/01/2017
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

1. CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto VELATTA Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico – Asilo Nido, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

2. CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____