

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 30 DEL 03/02/2017

SERVIZIO : ANAGRAFE

RESPONSABILE SIG. : VELATTA MIRELLA

**OGGETTO : ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ABBONAMENTO ALLA
RIVISTA “ LO STATO CIVILE ITALIANO”**

CIG: Z0F1D36D6E

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario provvedere al rinnovo anche per l'anno 2017 dell'abbonamento alla rivista "Lo Stato Civile Italiano" utilizzato per gli aggiornamenti dell'ufficio demografico;
- **VISTO** in proposito il preventivo ed il relativo modulo d'ordine 2017 predisposto dalla ditta SEPEL Editrice, via Larga Castello, n. 15 con sede in Minerbio (BO), in data 04/01/2017 inerente il suddetto abbonamento, il quale prevede una spesa di € 389,00, comprensiva di GE-Mo e videocorsi – formula D.
- **RITENUTO** la suddetta offerta conveniente e pertanto meritevole di essere accolta e sottoscritto;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **RICHIAMATE** le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 34 in data 24 novembre 2016 adottata dal Comune di Coggiola e n. 18 adottata in data 30 novembre 2016 dal Comune di Pray con le quali sono state approvate le convenzioni per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali di "edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici – Organizzazione Generale dell'Amministrazione, Servizi Demografici e Stato Civile - Elettorale", tra il Comune di Coggiola ed il Comune di Pray;
- **VISTI:**
 - il bilancio di previsione esercizio anno 2016 e DUP 2016/2018 approvati con deliberazione C.C. n. 06 in data 19/05/2016;
 - l'articolo 163 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, disciplinante l'esercizio provvisorio;
 - il D.L. 30/12/2016 n. 244 che ha differito al 31 marzo 2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2017, di cui all'articolo 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
 - il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/97;
 - Lo Statuto dell'Ente;
 - Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

- 1) Di rinnovare con la ditta SEPEL Editrice in Minerbio (BO) , l'abbonamento alla rivista " Lo Stato Civile Italiano " – Formula D – per l'anno 2017 come sopra meglio specificato.

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	128	1	7	1	103	690/2/6	389,00	0

- 3) Di dare atto che il codice CIG assegnato al presente impegno di spesa è: Z0F1D36D6E

- 4) Di disporre l'invio del presente atto alla ditta SEPEL Editrice quale comunicazione dall'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa;
- 5) Di disporre che i provvedimenti liquidatori saranno assunti previa verifica della regolarità del servizio e presentazione di fattura, dichiarando che il pagamento sarà effettuato, in mancanza di contestazioni, con valuta a 60 gg. dalla data di acquisizione al protocollo del Comune della fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Velatta Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __30__ IN DATA __03/02/2017__
DEL SERVIZIO _____ segreteria _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria e Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____