

Regione Piemonte - Provincia di Biella

COMUNE DI PRAY



Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU
(PNRR – Missione 1 – Componente C1 – Investimento 1.2)

N. 311	<p>OGGETTO:</p> <p>ABILITAZIONE AL CLOUD E PIU' PRECISAMENTE MIGRAZIONE DEL SISTEMA DEL COMUNE IN CLOUD CON AGGIORNAMENTO DELLA PIATTAFORMA SU SOLUZIONE WEB BASED INTEGRATA CON LO SPORTELLO ON LINE DEL CITTADINO-SOLUZIONE DENOMINATA "NUVOLA COMUNI" PER N. 9 SERVIZI- CUP D51C22001600006.</p> <p>ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA TRANSIZIONE DIGITALE, GESTIONE INFORMATICA DELL'ENTE, CANONI ANNUALI DI ASSISTENZA/MANUTENZIONE, ECC.</p>
Data	31/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che il Comune di Pray risulta destinatario di contributo per €. 47.427,00, giusto Decreto di Approvazione n. 85-2/2022- PNRR del Capo Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza dei Consiglio dei Ministri (Finestra Temporale n.2) rientrante nei fondi PNRR Abilitazione al Cloud per le PA locali Comuni- Missione 1 – Componente C1 – Investimento 1.2 e Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU, volto alla esecuzione del servizio denominato "Affidamento incarico di Abilitazione al Cloud e più precisamente migrazione del sistema del Comune in Cloud con aggiornamento della piattaforma su soluzione web based integrata con lo sportello on line del cittadino- CUP: D51C22001600006", giusto accertamento n. 141/2022 ex cap. 180/2/2;

Premesso che con determina 306 in data 30/12/2022 è stato affidato incarico, tramite procedura Mepa, di Abilitazione al Cloud così come sopra specificato alla Ditta Siscom spa di Cervere per l'importo di €. 6.500,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di €. 7.930,00 IVA 22 % compresa;

Considerato che si rende opportuno assumere impegno di spesa per ulteriori spese inerenti la transizione digitale, la gestione informatica dell'Ente, canoni annuali di manutenzione / assistenza in relazione al sistema in Cloud, a favore di "creditori diversi" sul BdP 2022, al fine di permettere il regolare e celere corso delle attività inerenti le attività in oggetto;

Visto il DLgs 50/2016;

Visto il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. di PRENDERE ATTO di quanto esposto in premessa;

2. di IMPUTARE la spesa totale di complessivi € 39.497,00 a favore di “creditori diversi” sul Bilancio esercizio 2022 come segue:

ANNO	N. IMP.	EX CAP	IMP. LORDO
2022	574	140/2/18	39.497,00

3. di DARE ATTO che che il Comune di Pray risulta destinatario di contributo per € 47.427,00, giusto Decreto di Approvazione n. 85-2/2022- PNRR del Capo Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza dei Consiglio dei Ministri (Finestra Temporale n.2) rientrante nei fondi PNRR Abilitazione al Cloud per le PA locali Comuni- Missione 1 – Componente C1 – Investimento 1.2 e Finanziato dall’Unione Europea NextGenerationEU, volto alla esecuzione del servizio denominato “Affidamento incarico di Abilitazione al Cloud e più precisamente migrazione del sistema del Comune in Cloud con aggiornamento della piattaforma su soluzione web based integrata con lo sportello on line del cittadino- CUP: D51C22001600006”, giusto accertamento n. 141/2022 ex cap. 180/2/2;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VANTAGGIATO Dott. Piero Gaetano

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 311 IN DATA 31/12/2022
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____