



**COMUNE DI PRAY**

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

**DETERMINAZIONE**

**N. 314 DEL 31.12.2020**

**SERVIZIO: SEGRETERIA**

**RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO**

**OGGETTO: TRANSAZIONE AL DIGITALE. SPORTELLO ON LINE DEL CITTADINO  
INTEGRAZIONE PORTALE DEL CITTADINO, SPID E APP IO.**

**INCARICO ALLA DITTA SISCOM.**

**CIG: ZEE3012AFA**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che entro la data del 28/2/21 è previsto l'obbligo per tutte le amministrazioni di implementare i seguenti servizi:

-Pago PA

-SPID

-Sportello on line del cittadino

-AppIO

Al fine di permettere ai cittadini di interagire facilmente ed in modo sicuro con le Pubbliche Amministrazioni;

-che il Comune di è dotato di applicativi informatici della ditta Siscom SpA di Cervere (CN) e che quindi risulta opportuno avvalersi della medesima ditta per l'implementazione dei servizi sopra descritti, ad eccezione del servizio PagoPA di cui il Comune è già dotato;

Visto il preventivo fornito in data 25/11/20 prot.n.4268 da cui risulta una spesa di € 1260,00 oltre iva per complessivi € 1537,20;

Acquisito il CIG **ZEE3012AFA**

Vista la disponibilità del corrente bilancio di previsione;

### DETERMINA

-Di procedere all'implementazione dei servizi

-SPID

-Sportello on line del cittadino

-AppIO

presso il sistema informatico del Comune al fine di ottemperare all'obbligo di legge incaricando la ditta Siscom SpA di Cervere (CN) secondo il preventivo fornito in data 25/11/20 prot.n.4268 da cui risulta una spesa di € 1260,00 oltre iva per complessivi € 1537,20;

-di imputare la spesa di € 1537,20 all'intervento 140/2/9 del bilancio di previsione 2020 Impegno n. 528.

Il Responsabile del servizio

Dr. Tiziano Garavaglia

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 314 IN DATA 31.12.2020 DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Anagrafe, Segreteria e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_