



COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 316 DEL 31.12.2020

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

OGGETTO: DOTT.MORETTI ZENO – OLEGGIO. RINNOVO AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REVISIONE DEL PIANO DI SICUREZZA E DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE . ANNI 2020/2021/2022.

CIG: Z53302C04B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTO il D.Lgs 81/2008, n. 626 che detta disposizione in materia di tutela e sicurezza dei lavoratori;
- RILEVATO che, in particolare, l'art. 31 del citato D.Lgs 81/2008 prevede che il datore di lavoro designi gli addetti al servizio di prevenzione e protezione ed il relativo responsabile o incarichi persone o servizi esterni all'azienda;
- DATO ATTO che per il triennio precedente l'incarico di responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione aziendale in quanto in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs 81/2008, è stato svolto dal dr. Moretti Zeno;
- RITENUTO di provvedere al rinnovo del predetto incarico anche per il triennio 2020/2021/2022 al dr. Moretti Zeno, avendo lo stesso svolto l'incarico precedente in maniera soddisfacente;
- VISTO in proposito il preventivo pervenuto in data 28/01/2020 proposto dal dr. Moretti Zeno con studio in Oleggio che per lo svolgimento del servizio suddetto per il periodo 2020/2021/2022 prevede una spesa complessiva di € 7.400,00 + IVA 22% , così ripartita:

Anno 2020	€	2.450	+	IVA
Anno 2021	€	2.450	+	IVA
Anno 2022	€	2.500	+	IVA;
- RITENUTO il suddetto preventivo conveniente e pertanto meritevole di essere accolto;

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 28/05/2019 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Lgs 267/2000.

VISTO IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020 e pluriennale 2020/2022, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 23/12/2019;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DETERMINA

- 1) Di rinnovare per gli anni 2020, 2021 e 2022 al dr. Moretti Zeno con studio in Oleggio l'incarico per la revisione dell'esistente piano di sicurezza e di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione aziendale ai sensi degli art. 31 D.Lgs. 81/2008;

- 2) Di approvare, pertanto, il preventivo a suo tempo proposto dal suddetto tecnico nel quale si prevede una spesa complessiva di € 9.028,00 (IVA compresa) per l'esecuzione del sopra descritto incarico annualmente così ripartita:

EX 140/2/13	I. 141	€.	2.989,00	ANNO 2020
EX 140/2/13	I. 141	€.	2.989,00	ANNO 2021
EX 140/2/13	I. 141	€.	3.050,00	ANNO 2022

- 3) di dare atto che il codice CIG assegnato al presente impegno è : **Z53302C04B** ;
- 4) Di disporre l'invio del presente atto al dr. Moretti Zeno, quale comunicazione dell'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa;
- 5) Di disporre che i provvedimenti liquidatori saranno assunti previa presentazione di regolare parcella da parte del tecnico sopracitato.
- 6) Di inviare copia della presente al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Garavaglia Dott.. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 316 IN DATA 31.12.2020 DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Anagrafe, Segreteria e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____