

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __321__ DEL __31/12/2020__

SERVIZIO: AMMINISTRAZIONE

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

**OGGETTO: INCREMENTO IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA
CAST DI ARIENTA STEFANO – BORGOSIESIA (VC) PER COPIE
ECCEDENTI IL LIMITE DI CONTRATTO.**

CIG: Z4C197BAA3

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la determina n. 45 DEL 18/04/2016 con cui veniva affidato l'incarico alla Ditta CAST di Arienta Stefano con sede in Borgosesia (VC) il noleggio di un fotocopiatore multifunzionale e le relative copie;
- DATO ATTO l'impegno assunto risulta essere insufficiente per le fatture ancora da liquidare;
- RITENUTO necessario, per le motivazioni sopra esposte, disporre incremento dell'impegno di spesa assunto con determina 45/2016;
- il Decreto Sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3, dell'articolo 51 della Legge 8/6/1990, n. 142 (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000) a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 approvato con deliberazione C.C. n. 48 in data 23/12/2019;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2018;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto esposto in premessa;

2) di incrementare, per le motivazioni esposte in premessa, l'impegno assunto con determina 45/2016 come di seguito descritto:

EX. 140/2/10 l. 231 €. 405,00

3) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 321 IN DATA 31.12.2020 DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013,
in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Anagrafe, Segreteria e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____