



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 35 DEL 08/02/2017

SERVIZIO: POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE : GARAVAGLIA DR. TIZIANO

OGGETTO: RIMOZIONE E DEMOLIZIONE VEICOLI ABBANDONATI

- CIG: Z931D49CAD

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-RITENUTO necessario procedere alla rimozione e alla rottamazione di veicoli abbandonati sul territorio del Comune di Pray;

- INTERPELLATA la ditta CERRIOTTAMI e ritenuto il prezzo offerto dalla stessa congruo e conveniente, oltre che inferiore ai limiti di legge – art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per poter affidare la fornitura direttamente;

-DATO ATTO CHE:

- la procedura di affidamento e la relativa norma di attribuzione è l'affidamento diretto ex articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite ordinativo ex articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006 ai sensi del quale sotto la “mini soglia” di € 1.000 beni e servizi possono essere acquistati senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa)
- è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) : **Z931D49CAD**;
- la liquidazione avverrà a servizio avvenuto e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

VISTA la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e pluriennale 2016/2018, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 19/05/2016;

- **VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, disciplinante l'esercizio provvisorio;

- **VISTO** il D.L. 30/12/2016 n. 244 che ha differito al 31 marzo 2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2017, di cui all'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) DI AFFIDARE alla ditta **CERRI RITTAMI** l'incarico di rimuovere e rottamare n. 2 veicoli abbandonati nel Comune di Pray;

2) di assumere sul Bilancio di Previsione 2016, i seguenti impegni di spesa per la complessiva somma di **€ 307,00 (IVA compresa)** - come da seguente prospetto:

a) Ditta CERRIOTTAMI con sede via Rovasenda n. 136 Gattinara

2) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017 ;

Anno	N. Impegno	Missione	Pro-gram.	Titolo	Macroaggre-gato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	127	3	1	1	110	1180/2/1	307,00	55,36

3) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARAVAGLIA DR. TIZIANO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 35 IN DATA 08/02/2017
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____