

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE N. 38 DEL 26/03/2018**

**SERVIZIO : Segreteria**

**RESPONSABILE SIG. : Garavaglia dr. Tiziano**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DIPENDENTE DEL COMUNE  
DI OMEGNA SIG.RA BUCCI ANTONELLA PER SERVIZIO A SCAVALCO.**

**DETERMINAZIONE N. 38 DEL 26/03/2018**

**SERVIZIO** : Organi Istituzionali

**RESPONSABILE** : GARAVAGLIA Dr. Tiziano

**OGGETTO** : AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DIPENDENTE DEL COMUNE DI OMEGNA SIG.RA BUCCI ANTONELLA PER SERVIZIO A SCAVALCO.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- VISTA deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 09/11/2017, con la quale si prendeva atto delle dimissioni per effettiva cessazione dal servizio a seguito dimissioni volontarie e collocamento a riposo del Sig. Cortese Diego;
- DI DARE atto che il dipendente Ragioniere Corte Diego ha regolarmente cessato il servizio presso il Comune di Pray;
- VISTA la legge/2004, art. 1 comma 557, che recita “I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzio tra enti locali gerenti servizi di rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni dei Comuni possono servirsi dell’attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall’Amministrazione di provenienza;
- VISTA la nota del 12/03/2018 prot. n. 1011 con cui il Sindaco di Pray ha chiesto di autorizzare alla dipendente Sig.ra Bucci Antonella, ragioniere nel Comune di Omegna cat. Giuridica D3 a svolgere servizio a scavalco presso il Comune di Pray, al fine di assicurare i servizi istituzionali in assenza di altro personale di ragioneria;
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l’esercizio 2018 e pluriennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

**DETERMINA**

1. Di avvalersi della ragioniere Sig.ra Bucci Antonella Cat. Giuridica D3 dipendente del Comune di Omegna fino al 30/06/2018 per un massimo di 12 ore settimanali;

2. Di corrispondere al dipendente a scavalco il compenso orario pari alla tariffa tabellare diurna di lavoro per la categoria di appartenenza D3 secondo il CCNL Enti ;
3. Di imputare la presente spesa di €. 3.000,00 al piano finanziario oltre ai contributi di legge
4. per €. 3.000,00 al piano dei conti finanziariointegrato U. 1.01.01.01.002 – Missione 1  
– Prog. 3 - ex 230/2/1 I. 155  
Redigendo Bilancio di previsione 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Garavaglia dr. Tiziano)

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_38\_\_ IN DATA \_26/03/2018\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_ segreteria \_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria e Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_