

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 38 del 28/04/2025

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Adozione linee di indirizzo per lo svolgimento di manifestazioni religiose presso strutture/immobili di proprietà comunale.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** addì **VENTOTTO** del mese di **APRILE**, in Pray, alle ore 21,30 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
AIMONE LUCIO	Sindaco	X	
CILIESA GIANNI	Vicesindaco	X	
PAGLIAZZO ROSETTA	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Aimone Lucio nella sua qualità di Sindaco, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in presenza e in video conferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile

OGGETTO: Adozione linee di indirizzo per lo svolgimento di manifestazioni religiose presso strutture/immobili di proprietà comunale.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 38 DEL 28/04/2025

Dal: Sindaco

Alla: Giunta Comunale

PREMESSO che al Comune di Pray sono giunte richieste volte all'utilizzo di strutture/immobili di proprietà comunale per lo svolgimento di manifestativi/attività di carattere religioso;

ATTESO che è intendimento dell'Amministrazione Comunale adottare linee di indirizzo circa l'utilizzo delle predette strutture/immobili comunali, al fine di regolamentarne l'utilizzo per lo svolgimento di manifestazioni religiose;

Preso atto che:

- la presenza nell'ambito del Comune di Pray di etnie con differenti convinzioni religiose sottopone a sistematica verifica la "neutralità religiosa";

-risulta di particolare attualità verificare come possa essere declinato il diritto di libertà religiosa, nei diversi aspetti della libertà di culto, di riunione e di associazione, rispetto all'esigenza di osservare un corretto rapporto tra destinazioni d'uso dei singoli beni e destinazioni di zona previste dai piani urbanistici;

-l'intervento dei pubblici poteri trova la sua ragione e giustificazione - propria della materia urbanistica - nell'esigenza di assicurare uno sviluppo equilibrato ed armonico dei centri abitati anche attraverso la realizzazione dei servizi di interesse pubblico nella loro più ampia accezione: essi comprendono anche i servizi religiosi ed hanno l'effetto di facilitare le attività di culto che rappresentano un'estrinsecazione del diritto fondamentale ed inviolabile della libertà religiosa;

Dato atto che :

-la legislazione regionale individua le attrezzature di interesse comune per i servizi religiosi (immobili destinati al culto, all'abitazione dei ministri di culto e del personale di servizio, alle attività di formazione religiosa, alle attività educative, culturali, sociali, ricreative e di ristoro), definisce i criteri sia per l'assegnazione delle aree a tali servizi nell'ambito della pianificazione comunale:

-a livello urbanistico Comunale sono state previste le norme attuative per la realizzazione delle strutture: chiese e gli altri edifici per i servizi religiosi tra le opere di urbanizzazione secondaria al pari di altri servizi di pubblico interesse;

- nell'ambito del territorio sono state realizzate diverse strutture destinate ad ospitare riti religiosi è destinate a luogo di culto;

- l'integrazione, trasparenza e legalità si raggiungono attraverso la pratica del culto in luoghi destinati alla preghiera, va evitato di utilizzare posti in cui formalmente si svolgono attività culturali, ricreative, sportive o commerciali, trasformandoli in sostanza in luoghi di culto;

RILEVATO che le strutture/immobili comunali, in cui si svolgono attività culturali, ricreative, sportive o commerciali sono le seguenti: Sala Polivalente Comunale, Biblioteca Comunale, Mercato Coperto, Palazzo Municipale, Impianti Sportivi (Piscina con annesso campo polivalente, Spogliatoi campo calcio, campi calcio, campi calcetto e pallacanestro), Parco Giochi di Via G. Pascoli, Area Verde in fregio al torrente Sessera;

DATO ATTO che l'attuale Strumento Urbanistico Comunale Generale prevede per le strutture sopra elencate specifiche destinazioni urbanistiche che non attengono assolutamente alle attività religiose;

RIMARCATA la volontà di questa Amministrazione Comunale di mantenere una "neutralità religiosa", al fine di evitare strumentalizzazioni di ogni genere ed impedire l'esercizio di attività di culto in luoghi inadeguati;

VISTI i vigenti Regolamenti Comunali;

DELIBERA

- 1) **di prendere** atto di quanto esposto in premessa;
- 2) **di disporre che** presso le seguenti strutture comunali: Sala Polivalente Comunale, Biblioteca Comunale, Mercato Coperto, Palazzo Municipale, Impianti Sportivi (Piscina con annesso campo polivalente, Spogliatoi campo calcio, campi calcio, campi calcetto e pallacanestro), Parco Giochi di Via G.Pascoli, Area Verde in fregio al torrente Sessera non potrà esercitarsi svolgimento di attività/manifestazioni religiose;
- 3) **di stabilire** che eventuali deroghe al predetto divieto saranno valutate dall'Amministrazione Comunale nel caso in cui l'edificio destinato al culto non sia disponibile a causa di

motivazioni debitamente documentate (esempio: ordinanza di inagibilità emessa dalla autorità competente);

4) **di trasmettere** copia della presente ai Responsabile dei Servizi interessati.

IL PROPONENTE

Aimone Arch.Lucio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 38 DEL 28/04/2025

- (Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

Conti Roberto

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Aimone Arch. Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa