

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 44 DEL 14/02/2022**

**SERVIZIO: SEGRETERIA**

**RESPONSABILE : VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA HAL SERVICE PER SERVIZIO ACCESSO INTERNET E TELEFONIA VoIP PER VARI EDIFICI COMUNALI E MANUTENZIONE IMPIANTI ACCESSO INTERNET E VoIP ANNO 2023**

**– CIG: ZB539B7677**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 28 del 27/01/2023 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta HAL SERVICE , con sede in Borgosesia, per la fornitura del servizio accesso internet e telefonia VoIP per vari edifici comunali e manutenzione impianti accesso internet e VoIP anno 2023 assumendo il relativo impegno di spesa;

**VERIFICATA**, la regolare esecuzione delle opere/forniture anzi citate;

- **VISTA** la fattura n. 06000030 del 31/01/2023 €. 5.607,07 (IVA 22% inclusa) relativa al servizio in precedenza specificato;

- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta HAL SERVICE;

- **VISTA** il decreto sindacale n. 08/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data \_20/12/2022;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;

**2) di imputare** alla Ditta HAL SERVICE, corrente in Borgosesia, la fattura n° 06000030 del 31/01/2023 di €. 5.607,07 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura del servizio accesso internet e telefonia VoIP per vari edifici comunali e manutenzione impianti accesso internet e VoIP anno 2023

**3) di liquidare** la spesa di Euro 5.607,07 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2023 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2023	130	140/2/15	1.412,98	254,80
2023	131	1460/2/3	756,95	136,50
2023	132	1570/2/3	894,33	161,27
2023	133	1680/2/3	841,06	151,67
2023	134	1900/2/3	1.701,75	306,87

**4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio

VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 44 IN DATA 14/02/2023  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autograf