



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 49 DEL 19.03.2019

SERVIZIO: SCOLASTICI

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE NUMERO SEI PNEUMATICI PER LO SCUOLABUS IN DOTAZIONE AL COMUNE DI PRAY.

CIG: Z8C27A4301

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILEVATA la necessità di effettuare l'acquisto dei pneumatici estivi per lo scuolabus in dotazione al Comune ;

CONSIDERATO che:

- per la manutenzione del veicolo occorre rivolgersi a centri specializzati, dotati di professionalità e strumenti idonei;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

INTERPELLATA a tale proposito l'officina Vietti Mario corrente in Pray (BI) presentato il preventivo Prot. n. 1015 del 15/03/2019 e ritenuto il preventivo di spesa proposto meritevole di approvazione;

DATO ATTO:

- la Consip S.p.A., concessionaria del Ministero dell'Economia e Finanze per i servizi informativi pubblici non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi compatibili con quelli di cui all'oggetto alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge 23/12/1999 n. 488;
- che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36, comma 2, e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) : **Z8C27A4301**;
- che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

VISTA la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTI:

- il bilancio triennale 2019/2021 approvato con deliberazione C.C. n. 4 del 25/02/2019;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

1. **DI APPROVARE**, per il servizio di cui in premessa, il preventivo di spesa proposto dall'officina Vietti Mario corrente in Pray (BI) per un importo di € 795,00 più IVA 22%;
2. **DI IMPEGNARE**, la spesa complessiva di € 969,90 - IVA compresa - in conto competenza del bilancio 2019, come segue:

EX 1900/2/6 – IMPEGNO N. 233

3. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della somma di cui sopra a presentazione di regolare fattura entro i limiti dell'impegno assunto;
4. **DI INOLTARE** copia della presente al Servizio Finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA Mirella**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 49 IN DATA 19.03.2019 DEL SERVIZIO SCOLASTICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio

_____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SCOLASTICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____