COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 51 DEL 08/07/2025

SERVIZIO: FINANZIARIO

RESPONSABILE : FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: Liquidazione spese a favore della ditta MYO di Poggio Torriana per fornitura toner e carta A4 per fotocopiatore in dotazione presso gli uffici comunali.

CIG: B7307D4F77

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-RICHIAMATA la determina n. 44 del 12/06/2025 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta MYO, con sede in Poggio Torriana, per fornitura di n.2 toner e carta A4 per fotocopiatore in dotazione presso gli uffici comunali, assumendo il relativo impegno di spesa;

-VISTA la fattura n. 2040/250017146 del 30/06/2025 di €. 979,66 (IVA 22% inclusa) emessa dalla Ditta Myo di Poggio Torriana relativa alla fornitura di n.2 toner per stampante e carta A4 per fotocopiatore in dotazione presso gli uffici comunali;

-VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

-PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta MYO;

-VISTA il decreto sindacale n. 20/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

-VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

-VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa citato;

2) di approvare la fattura n.2040/250017146 del 30/06/2025 di €. 979,66 (IVA inclusa) della Ditta Myo, corrente in Poggio Torriana, per la fornitura di n.2 toner per stampante e carta A4 per fotocopiatore in dotazione presso gli uffici comunali ;

3) di liquidare, per i motivi sopra esposti, la fattura n.2040/250017146 emessa in data 30/06/2025 dalla Ditta Myo, corrente in Poggio Torriana, relativa al servizio di cui sopra e per la cifra di €. 979,66 (IVA 22% inclusa) ;

4) di imputare la spesa di €. 979,66 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2025 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2025	245	130/2/1	603,90	108,90
2025	246	240/2/1	375,76	67,76

5) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

Il Responsabile del Servizio

Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N.51 IN DATA 08/07/2025
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio Anagrafe, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf