



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 51 DEL 25.03.2019

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA A SCAVALCO DELLA SIG.RA BUCCI ANTONELLA DIPENDENTE DEL COMUNE DI DOMODOSSOLA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PRESO ATTO** che la Sig.ra Fusaro Patrizia Cat. D7 è stata trasferita dal Servizio Anagrafico – Stato Civile - Elettorale al Servizio Finanziario a decorrere dal 01/07/2018;
- **VISTO** la propria precedente determinazione n. 92 del 23/07/2018 con cui si incaricava la dipendente del Comune di Domodossola Sig.ra Bucci Antonella cat. D3 per affiancare la Sig.ra Fusaro Patrizia nel nuovo incarico sino al 31/12/2018;
- **CONSIDERATO** che si è ritenuto prorogare l' affiancamento della Sig.ra Fusaro Patrizia nel nuovo incarico presso l'ufficio di ragioneria sino al 30/04/2019;
- **ACQUISITA** agli atti la nota del 21/03/2019, qui pervenuta direttamente dalla Sig.ra Bucci Antonella, prot. n. 1107, con la quale la Signora Bucci rassegna le proprie dimissioni volontarie dall'incarico conferitogli con determinazione n. 192 del 28/12/2019 dal nostro Ente;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Legs 267/200.
- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e pluriennale 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DETERMINA

- **DI PRENDE ATTO**, per quanto in premessa, delle dimissioni volontarie dell'incarico rassegnate dalla Sig.ra Bucci Antonella, a far data dal 01/04/2019;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Garavaglia dr. Tiziano)

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 51 IN DATA 25.03.2019
DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _
_,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica
attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO
ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio
__FINANZIARIO__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile,
attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____