

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 53 DEL 23/02/2022**

**SERVIZIO: SEGRETERIA**

**RESPONSABILE : GARAVAGLIA DR TIZIANO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA  
COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI PER LA FORNITURA PASTI  
PER LE SCUOLE, CENTRI ESTIVI ED ALTRI SERVIZI COMPLEMENTARI  
FINO AL 15 SETTEMBRE 2022- MESE DI GENNAIO 2022  
- CIG: 758807773A –

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 164 del 18/08/2021 con la quale si provvedeva a prorogare l'incarico alla Ditta COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI P.L., con sede in Torino, per la fornitura di pasti per le scuole e centri estivi fino al 15/09/2022 assumendo il relativo impegno di spesa;

**VERIFICATA**, la regolare esecuzione delle opere/forniture anzi citate;

- **VISTA** la fattura n. 394/FE del 21/02/2022 €. 1.292,20 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di pasti per le scuole;

- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI P.L.;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 01/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data \_23/12/21;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;

**2) di liquidare** alla Ditta COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI P.L., corrente in Torino, la fattura n° 394/FE del 21/02/2022 di €. 1.292,20 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di pasti per le scuole;

**3) di imputare** la spesa di €. 1.292,20 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2022 come da seguente tabella:

| Anno | n. imp. | Voce/cap/art | Importo lordo | Di cui IVA |
|------|---------|--------------|---------------|------------|
| 2022 | 389     | 1900/2/7     | 1.292,20      | 49,70      |

**4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GARAVAGLIA Dr Tiziano

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 53 IN DATA 23/02/2022  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_