

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 61 DEL 05/03/2024

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER COMPARTECIPAZIONE
ONERI CENTRO DELL'IMPIEGO DI BIELLA ANNI 2018-2019 E 2020-2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione della giunta comunale della Città di Biella n. 16 del 2017 con la quale la giunta regionale ha definito i bacini provinciali per l'istituzione dei centri per l'impiego tenendo conto del limite minimo di abitanti previsto dall'art. 4, comma 1, lett. F) del d.lgs. 469 e cioè 100.000 abitanti;
- **CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 3 della legge 28/02/1987 n. 56 i Comuni devono partecipare all'onere finanziario sostenuto dal Comune ove ha sede l'Ufficio Circoscrizionale del lavoro;
- **RILEVATO** che il Comune di Biella è sede dell'omonimo Centro per l'Impiego, che comprende 78 comuni dell'intera Provincia di Biella;
- **FATTO** presente che con determina n. 60 del 04/03/2024 si è provveduto ad assumere relativo impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2024 per far fronte alle spese di compartecipazione oneri centro dell'impiego di Biella anni 2018-2019 e 2020-2021;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 9/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. __41__ in data __18/12/2023;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;
- 2) di imputare** la spesa di €. 1.269,51 per gli anni 2018-2019 e €. 1.246,60 per gli anni 2020-2021 sul BdP anno 2024;
- 3) Di liquidare** sul Bilancio di Previsione 2024 €. 1.269,51 per gli anni 2018-2019 e €. 1.246,60 per gli anni 2020-2021 a carico del Comune di Pray come segue:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2024	115	4120/2/7	1.269,51	2018-2019
2024	115	4120/2/7	1.246,60	2020-2021

- 2) Di inviare copia della presente al Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio
VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 61 IN DATA 05/03/2024
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa