

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

Via Roma n.21 -13867 PRAY

Tel. 015/767283 – 767035

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. ___64_ DEL _31/12/2024___

SERVIZIO FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO PER PREDISPOSIZIONE PROSPETTI E ADEMPIMENTI VARI PER UFFICIO FINANZIARIO ANNO 2025 - Ditta NUMERARIA SRL con sede a Biella – CIG: B4FDFBA114.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILEVATO che si renderà necessario richiedere la collaborazione della Ditta Numeraria per procedere con la predisposizione di prospetti e di ulteriori adempimenti connessi all'attività dell'ufficio finanziario per l'anno 2025;

VISTA l'offerta economica avanzata dalla Ditta Numeraria srl in data 30/12/2024, assunta al protocollo n.5178 del 31/12/2024, la quale prevede una spesa di €. 300,00 oltre IVA 22% per l'elaborazione prospetti e adempimenti vari per l'ufficio finanziario per l'anno 2025;

VERIFICATO, altresì, che ai sensi della vigente norma per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO, altresì, ATTO:

- Che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- Che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente CIG: **B4FDFBA114**;
- Che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del D.U.R.C. da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali e assistenziali;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23.02.2018;

VISTO il T.U.E.L. Di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTA la determinazione sindacale n. 12 del 14/06/2024 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare** l'offerta economica avanzata in data 30/12/2024, assunta al protocollo n. 5178 del 31/12/2024 dalla ditta NUMERARIA srl, la quale prevede una spesa di €. 300,00 oltre IVA 22% per l'elaborazione di prospetti ed adempimenti vari per l'ufficio finanziario per l'anno 2025;
- 3) **Di affidare** alla ditta NUMERARIA srl, con sede in Biella, gli incarichi di cui sopra, per un importo pari ad € 300,00 + IVA 22%, e quindi per complessivi € 366,00;
- 4) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 366,00 sul BdP 2024/2026 come da tabella seguente:

anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2025	460	250/2/4	366,00	66,00

- 5) **Di disporre** l'invio del presente atto alla Ditta incaricata ai sensi dell'art. 191 di cui al comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FUSARO Rag. Patrizia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 64 IN DATA 31/12/2024
DEL SERVIZIO FINANZIARIA

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. _____ del _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 31/12/2024

Firmato FUSARO Rag.Patrizia