



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 66 DEL 04.04.2019

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE FIAT PANDA
DE447JC DI PROPRIETA' DELL'UNIONE MONTANA E IN COMODATO
D'USO AL COMUNE DI PRAY.**

CIG: Z3327E54C9

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILEVATA la necessità di effettuare un intervento di riparazione ai freni anteriori e sostituzione JC delle pastiglie alla Fiat Panda targata DE447JC di proprietà dell'Unione Montana in dotazione al Comune di Pray in comodato d'uso;

CONSIDERATO che:

- per la manutenzione del veicolo occorre rivolgersi a centri specializzati, dotati di professionalità e strumenti idonei;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

INTERPELLATA a tale proposito l'officina Autoriparazioni Mazzola Luciano corrente in Pray (BI) e ritenuto il preventivo di spesa proposto meritevole di approvazione;

DATO ATTO:

- la Consip S.p.A., concessionaria del Ministero dell'Economia e Finanze per i servizi informativi pubblici non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi compatibili con quelli di cui all'oggetto alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge 23/12/1999 n. 488;
- che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36, comma 2, e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) : **Z3327E54C9**;
- che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Lgs 267/200.
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e pluriennale 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE**, per il servizio di cui in premessa, il preventivo di spesa proposto dall'Officina Autoriparazioni Mazzola Luciano corrente in Pray (BI) per un importo di € 82,00 più IVA 22%;
2. **DI IMPEGNARE**, la spesa complessiva di € 100,04 - IVA compresa - in conto competenza del bilancio 2019, come segue:

EX 1130/2/5 – IMPEGNO N. 252

- 3. DI PROVVEDERE** alla liquidazione della somma di cui sopra a presentazione di regolare fattura entro i limiti dell'impegno assunto;
- 4. DI INOLTARE** copia della presente al Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Garavaglia Dott. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 65 IN DATA 04.04.2019 DEL SERVIZIO SCOLASTICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio

_____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SCOLASTICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____