



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 67 del 14/11/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLOGGIO IN QUOTA DI RISERVA – anno 2020

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **QUATTORDICI** del mese di **NOVEMBRE**, in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
FINA MARCELLA	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale Garavaglia Dott. Tiziano in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- 3) di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLOGGIO IN QUOTA DI RISERVA - ANNO 2020

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 67 DEL 14/11/2020

Dal: Sindaco

Alla: Giunta Comunale

- **RISCONTRATO** che sul territorio del Comune di Pray, risultano n. 33 alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- **RILEVATO** che a norma dell'art. 10 della L.R. 17/02/10, n. 3, e s.m.i., i Comuni sono autorizzati ad assegnare un'aliquota non eccedente il 25%, arrotondata all'unità superiore degli alloggi che si rendono disponibili;
- **VISTA** la lettera del Sindaco Prot. n. 117 del 10/01/2018 nella quale evidenziava che l'appartamento occupato dal Sig. B.O. si trovava in un'area a rischio molto elevato e i nuovi eventi del mese di settembre 2020 hanno peggiorato notevolmente la situazione, facendo sì che lo stabile si trovi in una situazione di criticità e pericolosità geomorfologica;

CONSIDERATO che il nucleo familiare del Sig. B.O. è nella condizione di dover lasciare l'alloggio di residenza attuale nel più breve tempo possibile, per poter evitare una tragedia in caso di nuove perturbazioni, che renderebbe l'alloggio sempre più pericoloso per gli occupanti;

- **VISTO** il Regolamento attuativo delle procedure di assegnazione alloggio di Edilizia Sociale entrato in vigore il 04/01/12;
- **VISTO** l'art. 6 del regolamento sopra indicato, relativo alle assegnazioni fuori bando e le situazioni di emergenza abitativa;
- **RILEVATO** che in via B. Sella n. 4/a risulta esserci n. 1 alloggio di E.R.P. libero come da comunicazione pervenuta dall'Agenzia Territoriale per la casa sede di Biella;
- **PRECISATO** pertanto, che la Riserva di questo Comune opera su n. 1 (una) unità abitative;
- **VISTA** la Legge Regionale 3/2010 e i Regolamenti attuativi;
- **VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

PROPONE

- 1) Di proporre alla commissione ATC l'assegnazione provvisoria dell'alloggio sito in Pray Via B. Sella n. 4/a attualmente libero;
- 2) di dare atto, pertanto, che la riserva di questo Comune, per l'anno 2020, opera su n. uno alloggio;

3) di procedere, in base alla normativa vigente alle invio del conseguente atto deliberativo di pari oggetto a:

- Regione Piemonte – Assessorato Edilizia Agevolata
Piazza San Giovanni, 4 – Torino
- AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA DEL PIEMONTE NORD – Via Schiapparelli n.
13 – Biella.

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, Anagrafe e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Passuello Gian Matteo)

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....