

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 04/04/2019

SERVIZIO : SEGRETERIA

RESPONSABILE SIG. : GARAVAGLIA DR. TIZIANO

OGGETTO : IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PREMI POLIZZE
ASSICURATIVE ANNUALI PERIODO DAL 30/04/2019 AL 30/04/2020

CIG: Z5027E83D2

DI COMUNE PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 04/04/2019

SERVIZIO : SEGRETERIA GENERALE

RESPONSABILE : GARAVAGLIA DR. Tiziano

OGGETTO : IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PREMI POLIZZE ASSICURATIVE ANNUALI -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la determinazione n. 123 del 20/10/2016 di affidamento alla Società L'Arca Consulenza assicurativa Brokers con sede ad Aosta della consulenza per la gestione delle polizze di assicurazione facenti capo a questo Comune;
- PRESO ATTO dell'indagine di mercato svolta dalla Società L'Arca e di cui alle allegate proposte;;
- REPUTATO necessario provvedere all'impegno ed alla liquidazione dei premi relativi al periodo dal 30/04/2019 AL 30/04/2020;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Legs 267/200.
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e pluriennale 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DETERMINA

- 1) Di liquidare alla Società L'Arca consulenza assicurativa S.R.L. Brokers con sede a Aosta previa assunzione dei corrispondenti impegni di spesa sul Bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019/2021 i premi delle polizze assicurative sottoelencate, in corso e scadenti il 30/04/2019;
- 2) di dare atto che il codice CIG:Z5027E83D2 assegnato ai sottoelencati impegni di spesa sono:

Servizio Codice inter. Codice siope	Oggetto	Capitolo	Scadenza	Periodo	Importo premio (Euro)	N. impegno	Comp . Assic ur.
Organi Istituzionali Scolastico Sociale	Infortuni Amministratori Alunni Volontari	30/2/5 1900/2/5 4100/2/5	30/04/20	30/04/2019 30/04/2020	200,00 800,00 200,00	255 256 257	Vittor ia
Servizi Generali	Furto beni mobili e arredamenti	140/2/5	30/04/20	30/04/2019 30/04/2020	280,00	258	Reale
Servizi generali	Elettronica Guasti	140/2/4	30/04/20	30/04/2019 30/04/2020	750,00	259	Vittor ia
Servizi Patrimonio	Incendio	470/2/3	30/04/20	30/04/2019 30/04/2020	2.300,00	260	Reale
Ser.Gener.	Responsità civile attività diverse	140/2/4	30/04/20	30/04/2019 30/04/2020	3.100,00	261	Reale
Serv.Gener	Polizza tutela legale	140/2/6	30/04/20	30/04/2019 30/04/2020	1.590,00	262	Das- Subet
Servizio Scolastico	Scuolabus EX 931 MP	140/2/6 1900/2/4	30/04/20	30/04/2019 30/04/2020	407,40 873,00	263 264	Unipo l
Ser. Gener.	Kasko Klm	140/2/4	30/04/19	30/04/2019 30/04/2020	900,00	265	Vittor ia
Servizio Tecnico	Motocarro BP459KD	2780/2/3	30/04/19	30/04/2019 30/04/2020	371,94	266	Unipo l
Servizio Tecnico	Autocarro ZA471GV	2780/2/3	30/04/19	30/04/2019 30/04/2020	801,62	267	Unipo l
TOTALE					12.573,96		

2) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa , al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Garavaglia dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __67__ IN DATA __04/04/2019__
DEL SERVIZIO _____segreteria_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del
presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____