

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N.\_67\_\_DEL\_\_13/03/2017\_\_**

**SERVIZIO: SEGRETRIA**

**RESPONSABILE: GARAVAGLIA DR. TIZIANO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE IMPLEMENTAZIONE IMPIANTO VIDEO SORVEGLIANZA.**  
**DITTA : HAL SERVICE – BORGOSIESIA.**

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**

**DETERMINAZIONE N. 67 DEL 13/03/2017**

**SERVIZIO** : Segreteria Generale

**RESPONSABILE** : Garavaglia dr. Tiziano

**OGGETTO** : LIQUIDAZIONE IMPLEMENTAZIONE IMPIANTO VIDEO SORVEGLIANZA.  
Ditta : Hal Service – Borgosesia.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 141 in data 03/11/2016 con la quale si provvedeva all'affidamento alla ditta HAL SERVICE di Borgosesia del servizio di implementazione dell'impianto di videosorveglianza volto al controllo delle targhe dei veicoli in entrata e in uscita del paese;
- VISTA la fattura n. 06000026 del 28/02/2017 emessa dalla Hal Service di Borgosesia relativa all'implementazione dell'impianto di videosorveglianza;
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e pluriennale 2016/2018, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 19/05/2016;
- **VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il D.L. 30/12/2016 n. 244 che ha differito al 31 marzo 2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2017, di cui all'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

**D e t e r m i n a**

- 1) Di provvedere alla liquidazione della fattura n. 06000026 di € 9.602,00 + IVA emessa dalla ditta Hal Service relativa alla videosorveglianza;  
**di imputare la predetta spesa di Euro 11.714,44 (IVA inclusa), atto che il codice CIG: Z391BE49C7;**

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	489	3	1	2	202	6770/2/1	11.714,44	2.112,44

- 2) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZI**  
Garavaglia dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 67 IN DATA 13/03/2017  
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_