

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 68 del 24/09/2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: EROGAZIONE CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE MERAVIGLIA A.S.D. – QUARONA (VC)
PER ORGANIZZAZIONE CENTRO ESTIVO 2024.**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO ad VENTIQUATTRO del mese di SETTEMBRE, in Pray, alle ore 10,00 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
AIMONE LUCIO	Sindaco	X	
CILIESA GIANNI	Vicesindaco		X
PAGLIAZZO ROSETTA	Assessore	X	
	TOTALE	2	1

Assume la presidenza il sig. Aimone Lucio nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in presenza il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

**OGGETTO: EROGAZIONE CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE MERAVIGLIA A.S.D. – QUARONA (VC)
PER ORGANIZZAZIONE CENTRO ESTIVO 2024.**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 68 DEL 24/09/2024

Dal : Sindaco
Alla : Giunta Comunale

PREMESSO CHE:

- con propria deliberazione n. 32 in data 09/04/2024 si istituiva il servizio “centro estivo” per l’anno 2024 approvando contestualmente una bozza di convenzione da stipularsi tra il Comune di Pray e l’Associazione Dilettantistica Sportiva aggiudicataria;
- in tale convenzione si stabiliva l’erogazione di un contributo economico da parte dell’Amministrazione di Pray, a copertura del disavanzo di gestione;
- **istituendo** il servizio CENTRO ESTIVO COMUNALE PER MINORI ANNO 2024 per il seguente periodo:
- **dal 10 giugno al 06 settembre 2024 con una interruzione di tre settimane ad agosto e per un totale complessivo di 10 settimane.**
- Considerato che la ditta incaricata di fornire i pasti durante l’anno scolastico e durante il centro estivo ha lasciato scoperto il periodo dal 26/08/2024 al 06/09/2024, l’Associazione Meraviglia si è fatta carico di assicurare anche per questo periodo il servizio mensa per Minori;
- A tale proposito l’Amministrazione Comunale ha concordato di erogare un ulteriore contributo a copertura dei maggiori costi per il servizio mensa di cui l’Associazione si è fatta carico;

VISTI gli articoli 183 e 184 del Decreto Lgs. 18/8/2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento per i criteri e le modalità per la concessione dei contributi, sovvenzioni e sussidi da parte del Comune;

VISTO il rendiconto delle spese Prot. n. 3701 del 23/09/2024 predisposto dall’Associazione Meraviglia inerenti la gestione del Centro Estivo 2024, dal quale si evince un disavanzo quale copertura delle spese per la realizzazione del progetto;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell’articolo 49 – 1° comma – D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi palesemente espressi,

DELIBERA

1) DI IMPUTARE la spesa relativa all’intervento del corrente bilancio come segue:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2024	314	4120/2/6	2.500,00	Centro estivo
2024	314	4120/2/6	812,00	Copertura mensa

2) DI EROGARE, per le motivazioni di cui in premessa, un contributo di € 2.500,00 più € 812,00 per un totale complessivo di €. 3.312,00 alla Associazione MERAVIGLIA a.s.d. corrente in Quarona (VC);

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2024	314	4120/2/6	2.500,00	Centro estivo
2024	314	4120/2/6	812,00	Copertura mensa

IL PROPONENTE
Aimone Lucio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 68 DEL 24/09/2024

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Aimone Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa