

ORIGINALE

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 69 del 10/10/2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE MENSA SCOLASTICA A SEGUITO REVISIONE ISTAT.

L'anno DUEMILAVENTITRE ad DIECI del mese di OTTOBRE, in Pray, alle ore 10,00 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco		X
FINA MARCELLA	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	2	1

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in presenza il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE MENSA SCOLASTICA A SEGUITO REVISIONE ISTAT.

Dal : Vice Sindaco

Alla: Giunta Comunale

RICHIAMATE le proprie deliberazioni G.C. n. 73 , in data 01/09/2016, G.C. n. 15, la n. 62 in data 03/09/2018 e n. 38 in data 23/12/2021 C.C. con le quali sono state da ultimo modificate le tariffe dei servizi scolastici;

CONSIRATA la delibera di G.C. n. 58 del 01/09/2022 con la quale erano state riviste le fasce per le tariffe scolastiche.

VISTI:

- Il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dell'08/03.2013 “Definizione delle modalità di rafforzamento del sistema dei controlli dell’ISEE – Tabella 1;
- Il D.P.C.M. del 05/12/2013, n. 159 con il quale veniva approvato il Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell’Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.);
- Il Decreto Ministeriale del 7/11/2014 con il quale sono stati approvati i modelli DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) necessari per ottenere l’attestazione ISEE;
- Il Decreto Direttoriale n. 146 dell’01/06/2016, del Direttore Generale per l’inclusione e le politiche sociali e del Direttore delle Finanze, con il quale è stato approvato il modello tipo della dichiarazione sostitutiva unica (DSU) e relative istruzioni per la compilazione, che aggiorna la modulistica, fermo restando il modello di attestazione approvato con il citato decreto direttoriale del 07/11/2014;
- -il decreto del 28 luglio 2022, del Ministro dell’Interno il quale ha ulteriormente prorogato il termine per l’approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali al 31 agosto, e rilevato che la proroga è di carattere generale e coinvolge anche i termini per l’approvazione o la modifica delle delibere relative alle entrate, che potranno essere eventualmente adottate entro il nuovo termine da tutti i Comuni, apportando modifiche e integrazioni, nonché istituendo nuovi tributi previsti dall’ordinamento e finora non applicati.

PRESO ATTO che:

- i costi dell’appalto mensa, unitamente alla forte lievitazione dei costi dell’energia sono diventati onerosi in questi ultimi anni comportando uno sbilancio di circa 22.000 euro rispetto alla copertura da tariffa, incidendo in misura rilevante sul bilancio del Comune di Pray;
- numerosi bambini residenti fuori comune, frequentano le scuole infanzia, primaria e secondaria nel Comune di Pray, in assenza di convenzioni sottoscritte con i Comuni di residenza confinanti e ristoro del costo integrale del servizio, non è possibile consentire le fasce agevolate, mentre si ritiene di concedere delle riduzioni solo in presenza di due o più figli frequentanti lo stesso servizio.

- **CONSIDERATO** che come da contratto stipulato con la ditta MARKAS, il costo del pasto sarebbe stato soggetto a revisione ISTAT a decorrere dall'inizio dell'anno scolastico 2023/2024 di €. 0,44 a pasto;
- **RITENUTO** di dover sopperire in parte all'aumento il Comune si è trovato costretto ad aumentare ogni singolo pasto a studente di €. 0,30 per non gravare troppo sui bilanci famigliari;

PRESO ATTO dei pareri espressi, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. sotto il profilo della legittimità tecnica e contabile, dai Responsabili dei Settori competenti;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

DELIBERA

1) DI DETERMINARE l'adeguamento delle tariffe a causa dell'adeguamento ISTAT effettuato dalla Ditta che fornisce il servizio di refezione scolastica.

FASCE ISEE	MENSA	TRASPORTO SCOLASTICO
<u>FAMIGLIE CON 1 FIGLIO CHE USUFRUISCE DEI SERVIZI SCOLASTICI</u>	Costo a pasto	Costo annuo
1^ FASCIA: da € 0.00 a € 2.200	€ 1,80	108
2^ FASCIA: da € 2.201 a € 6.000	€ 3,30	198
3^ FASCIA: da € 6.001 a € 12.000	€ 4,70	282
4^ FASCIA: oltre € 12.001	€ 5,30	318
<u>FAMIGLIE CON 2 O PIU' FIGLI:</u>		
1^ FASCIA: da € 0.00 a € 2.200	€ 1,30	78
2^ FASCIA: da € 2.201 a € 6.000	€ 2,80	168
3^ FASCIA: da € 6.001 a € 12.000	€ 3,90	234
4^ FASCIA: oltre € 12.001	€ 4,50	270

- 2) di disporre che per gli utenti con stato di morosità, non si applicheranno le tariffe agevolate e in caso di reiterazione nel corrente scolastico, si procederà all'interruzione del servizio sino al pagamento delle somme arretrate;

3) DI DARE atto che le agevolazioni tariffarie si applicano solo per i residenti le fasce ISEE con riferimento all'indicatore della situazione economica equivalente ISEE ORDINARIO del nucleo familiare;

4) DI DARE adeguata pubblicità all'atto, ed informazione preventiva all'utenza;

5) DI DICHIARARE, considerata l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile con separata unanimità votazione espressa per alzata di mano, ai sensi dell'articolo 134 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PROPONENTE

FINA MARCELLA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 69 DEL 10/10/2023

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Fina Marcella)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa