

COMUNE DI PRAY
Provincia di Biella
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 70 DEL 17/03/2022

SERVIZIO : SEGRETERIA

RESPONSABILE GARAVAGLIA DR.TIZIANO

**OGGETTO : CONCESSIONE LOCULI E CELLETTE OSSARIO NEI CIMITERI
COMUNALI.**

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTE le istanze pervenute per la concessione di loculi e cellette ossario nei cimiteri comunali;
- VISTO il vigente Regolamento di polizia mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 146 del 29/10/1976;
- VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 19/04/1982, con la quale si elevava ad anni 50 la durata della concessione di loculi cimiteriali e delle cellette ossario a partire dalla data di stipula del contratto, fermo restando la durata di anni 99 per la concessione delle cappelle funerarie;
- VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n.227 del 19/10/1998, con la quale venivano determinati i prezzi delle concessioni cimiteriali;
- RILEVATO che con deliberazione 112 del 18/10/2004 si è provveduto alla determinazione delle nuove tariffe per la concessione di loculi e cellette ossario nei cimiteri comunali con decorrenza 18/10/2004;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 01/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data _23/12/21;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;
- **CONSIDERATO** che nulla osta alle richieste concessioni,

DETERMINA

1) di concedere al richiedente il loculo meglio evidenziato del prospetto che segue:

N.	CONCESSIONARIO	CIMITERO	LOCULI n.	CELLETTE N.	IMPORTO CONCESSIONE Euro
1	PANETTI SIMONE	PRAY ALTO	4	===	1.550,00

2) le concessioni di cui alla presente proposta vengono aggiudicate in base a regolare domanda da parte degli interessati;

3) di dare atto che i corrispettivi derivanti dalle presenti concessioni risultano già versati presso la Tesoreria Comunale come da allegate quietanze.;

- 4) scopo del contratto sarà la concessione di loculo/celletta nel cimitero comunale;
- 5) oggetto del contratto sarà : “ATTO DI CONCESSIONE LOCULI/CELLETTE OSSARIO NEL CIMITERO COMUNALE di Pray Alto”.
- 6) I contratti per loculi/cellette ossario vanno stipulati in forma privata e soggetti alla registrazione solo in caso d'uso.
- 7) Le clausole sono quelle previste dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 146 del 29/10/1976.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Garavaglia dr. Tiziano

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 70 IN DATA 17/03/2022 DEL SERVIZIO
SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: _____