

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 74 del 28/08/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: C.C.N.L. SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI ART. 42 – determinazione ed attribuzione retribuzione di risultato al segretario comunale dr. Garavaglia T. – Anno 2016

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **VENTOTTO** del mese di **AGOSTO**, in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
MENCATTINI GIAN FRANCO	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- 3) di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.**

OGGETTO: C.C.N.L. SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI ART. 42 – determinazione ed attribuzione retribuzione di risultato al segretario comunale dr. Garavaglia T. – Anno 2016

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 74 DEL 28/08/2017

Dal: Sindaco

Alla: Giunta Comunale

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto il 16 maggio 2001 ove all'art. 42 testualmente si legge:

*“1. Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale.
2. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa”*

Vista la determinazione del Sindaco n. 5 in data 12/10/2004 di presa d'atto in servizio e determinazione del trattamento economico del Segretario Garavaglia dr. Tiziano, con decorrenza dal 12 ottobre 2004;

Visto altresì il decreto del Sindaco n. 1 in data 03/01/2005, con cui viene riconosciuto al medesimo funzionario la maggiorazione del 50% della retribuzione di posizione, ai sensi di cui al C.C.N.L.. Integrativo 22/12/2003 e con decorrenza 17/12/2004;

Rilevato che il dr. Garavaglia T. è titolare dal 01/11/2010 della segreteria convenzionata con i seguenti comuni : Pray, Valduggia e Postua, Pila e Breia;

Preso atto che lo stesso, beneficiario di retribuzione di posizione (giusta determinazione sindacale n. 5/2004 già richiamata), da informazioni assunte anche presso gli altri Enti convenzionati, ha adeguatamente svolto i compiti d'ufficio raggiungendo gli obiettivi individuati dalle Amministrazioni interessate nei propri atti di programmazione;

Ritenuto riconoscere, ai sensi dell'art. 42 del C.C.N.L. dei S.C.P. 16/05/2001, al Segretario Dr. Garavaglia T. per l'anno 2016, una retribuzione di risultato commisurata al 5% del monte salari, rilevato per lo stesso anno;

Vista la scheda allegata, predisposta dal Servizio Finanziario, da cui risulta determinato il monte salari predetto nonché quantificata la retribuzione di risultato spettante e pari a complessivi € 3.552,09;

Visto il CCNL dei segretari comunali e provinciali 16 maggio 2001;

Visto il CCNL integrativo del 22/12/2003;

Visto il CCNL dei segretari comunali e provinciali 07 marzo 2008;

Visto il CCNL dei segretari comunali e provinciali 01 marzo 2011;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

PROPONE

1. Di riconoscere, per quanto nella premessa illustrato ed ai sensi dell'art. 42 del CCNL dei segretari comunali e provinciali in data 16 maggio 2001, al Segretario comunale Garavaglia dr. Tiziano, la retribuzione di risultato per l'anno 2016 pari al 5% del monte salari rilevato per lo stesso anno;
2. Di approvare l'allegata scheda predisposta dal Servizio Finanziario, che determina in complessivi € 3.552,09 la retribuzione di risultato da attribuire al Segretario predetto;
3. Di imputare la complessiva derivante spesa che, comprensiva di imposte e degli oneri riflessi a carico dell'ente, ammonta ad € 4.699,42, in conto competenza 2017 sui seguenti impegni del Servizio Segreteria Generale:

Anno	N.imp.	Missione	Progr	Titolo	Macroaggr.	Voce/cap/art	Importo	
2017	404	20	3	1	101	120/2/4	3.552,09	Compenso
2017	20	1	2	1	101	120/2/2	845,40	Inps
2017	29	1	2	1	102	180/2/1	301,93	Irap

4. di ripartire e richiedere ai Comuni convenzionati la quota parte della spesa facente loro carico, così come previsto dalla Convenzione in corso.
5. Di trasmettere copia della presente al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.C. N. 74 DEL 28/08/2017

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....