



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 75 DEL 14/04/2021

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ANNO 2020 E IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA CONTRIBUTO AL COMUNE DI BIELLA (CAPOFILA) PER LA GESTIONE DEL CANILE INTERCOMUNALE DI COSSATO – ANNO 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 in data 30/11/2018 è stata approvata la convezione per la gestione associata del canile intercomunale di Cossato per anni dieci e successivamente con nota del comune di Biella Capofila del 19/03/2021, dopo l'acquisizione di tutte le firme dei Comuni aderenti, prorogata fino al 31/12/2030;

CONSIDERATO che a norma dell'articolo 14, della convenzione sopra richiamata, la quota di gestione del canile, dovuta dai Comuni già aderenti al Consorzio dei Comuni della Zona Biellese o che comunque hanno fruito del suddetto canile, è stata stabilita in € 1,00 per abitante al 31 dicembre dell'anno precedente;

DATO ATTO che con determina n. 75 del 19/03/2020 era stato preso l'impegno per l'anno 2020

DATO ATTO che gli abitanti del Comune di Pray al 31/12/2020 erano n. 2105;

CONSIDERATO CHE con richiesta del 24/03/2021 il Comune di Biella capofila chiede il versamento dell'acconto del 50% sulla quota anno 2021;

RITENUTO di impegnare la quota in questione a favore del Comune di Biella, quale Comune capofila della gestione associata, per l'acconto del 50% relativo all'anno 2021;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3, dell'articolo 51 della Legge 8/6/1990, n. 142 (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000) a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

- 1. DI LIQUIDARE** la quota al Comune di Biella Comune capofila per la gestione del canile intercomunale di Cossato come di seguito indicato:

IMPEGNO n. 203/2020 – EX 160/2/4 € 2.105,00

- 2) DI IMPEGNARE** a favore del Comune di Biella, quale comune capofila della gestione associata del canile intercomunale di Cossato, la quota relativa all'anno 2021 per un totale di € 2.060,00, con imputazione all'intervento del bilancio in corso come segue;

EX 160/2/4 I 218 € 2.060,00

3) DI LIQUIDARE il 50% della quota al Comune di Biella Comune capofila per la gestione del canile intercomunale di Cossato per l'anno 2021 come di seguito indicato:

IMPEGNO n. 218/2021 – EX 160/2/4 € 1.030,00

4) DI TRASMETTERE la presente al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 75 IN DATA 14/04/2021
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____