



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 78 DEL 15/04/2019

SERVIZIO: AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CORSO E-LEARNING EDK CARD E CORSO MESSO NOTIFICATORE, PER LA POLIZIA MUNICIPALE.

CIG: Z57280D4EE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il personale della Polizia Locale, nell'esercizio delle proprie funzioni è in possesso della qualifica di messo notificatore;

PRESO ATTO che la Polizia Municipale necessita di un aggiornamento con un corso formativo di competenza alle mansioni da svolgere;

RAVVISATA dunque la necessità di procedere alla formazione del personale del Corpo di Polizia Locale, dipendente da questo Comando;

RILEVATO che, presso il nostro Comune, è in servizio dal 24/09/2018 il nuovo Agente di Polizia Municipale, nella persona della Sig.ra Moletto Sara e quindi obbligata a frequentare il corso di messo notificatore e corso e-learning edk card;

RECEPITO il preventivo della Ditta Myo con l'offerta per i corsi richiesti;

RILEVATO CHE l'intervento comporta una spesa complessiva per l'Ente pari ad € 183,00;

CONSIDERATO che il nostro Ente si appoggia alla ditta Myo per altri corsi e considerato il preventivo conforme alla richiesta;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Legs 267/200.
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e pluriennale 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE**, per la prestazione di cui in premessa, il preventivo di spesa proposto dalla ditta MYO corrente in Poggio Torriana per un importo di € 183,00, IVA compresa;
2. **DI IMPEGNARE**, la spesa complessiva di €. 183,00 - IVA compresa - in conto competenza del bilancio 2019, come segue:
EX. 250/2/7 – IMPEGNO N. 270 €. 183,00
3. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della somma di cui sopra a presentazione di regolare fattura entro i limiti dell'impegno assunto;
4. **DI INOLTARE** copia della presente al Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 78 IN DATA 15/04/2019
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____