



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 78 DEL 18.06.2018

SERVIZIO: AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

**OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA  
CORONA ALLORO E FIORI COMMEMORATIVI PER IL 25 APRILE –  
CODICE CIG.: Z10231791C**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA e RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 41 del 9/4/2018 con la quale si provvedeva ad assumere impegno di spesa per l'acquisto di corone alloro e fiori commemorativi per il 25 aprile;

**DATO ATTO** che per mero errore materiale è stato effettuato un impegno di € 310,00 a fronte di una spesa di € 312,00, differenza dovuta all'imposta di bollo;

**VISTA** la fattura n.1/PA in data 19/05/2018 della ditta BOTTEGA DEI FIORI DI BARBARA PRINA CERAI corrente in Pray (BI);

**CONSIDERATO** quindi che si rende necessario per la liquidazione integrare l'impegno di spesa n. 168/2018 per la somma di € 2,00 per consentire il saldo della fattura sopra richiamata;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

**VISTI:**

- il bilancio triennale 2018/2020 approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 23/02/2018;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

### DETERMINA

1. **DI INTEGRARE** l'impegno n. 168/2018 per la somma di € 2,00;
2. **DI LIQUIDARE** la somma di € 312,00 alla ditta BOTTEGA DEI FIORI DI BARBARA PRINA CERAI corrente in Pray (BI) a saldo della fattura n. 1/PA con imputazione, in conto competenza del bilancio 2018, come segue:  
**U 1.03.01.02.999 – Missione 1 – Programma 11 – ex 790/2/1 – impegno n. 168**
3. **DI INOLTARE** copia della presente al Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
VELATTA Mirella

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 78 IN DATA 18/06/2018  
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**1. CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto VELATTA Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo-Scolastico – Socio Assistenziale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**2. CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_