

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 78 DEL 28/03/2023

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SOMME DOVUTE PER TARDIVA O
OMESSA ASSEGNAZION DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE AI SENSI
DELL'ART. 12, COMMA 2, L.R. 17/02/2010, N. 3**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la L.R. 3/2010 Art.12 in riferimento agli alloggi sfitti in fabbricati di Edilizia sociale;
- VISTA la nota pervenuta al nostro Protocollo n. 677 in data 13/02/2023 da ATC con la quale era stata richiesta la somma per tardiva o omessa assegnazione di alloggi di edilizia sociale con riferimento all'anno 2022, pari a €. 4.179,12 + IVA;
- RITENUTO di provvedere all' assunzione di impegno per il pagamento delle spese a carico del Comune che saranno liquidate previa fattura;
- VISTA il decreto sindacale n. 08/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione Pluriennale 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data _20/12/2022;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di provvedere, ad assumere l'impegno di €. 5.098,53 IVA compresa per il pagamento delle spese a carico del Comune per gli alloggi sfitti o omessa assegnazione relativi al canone 2022 siti sul territorio del Comune di Pray di proprietà dell'ATC come di seguito specificati:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2023	172	3270/2/1	5.098,53	919,41

2) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, all'ufficio Ragioneria per la successiva fase di pagamento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 78 IN DATA 28/03/2023
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf