

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 80 DEL 29.03.2024

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DOTT. PIERO GAETANO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE NUOVO IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA PABLI SRL PER SVOLGIMENTO PRATICA INERENTE ALLA GESTIONE DEL BANDO FONDO SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE ARTIGIANALI NELLE AREE INTERNE- CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER LE SPESE DI GESTIONE SOSTENUTE DALLE ATTIVITA' ECONOMICHE COMMERCIALI E ARTIGIANALI OPERANTI NEL COMUNE DI PRAY – annualità 2022 -.**  
**CIG:Z38325673**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che con determina n. 134 in data 01/07/2021 era stato affidato incarico alla ditta PABLI srl di Moncalieri per lo svolgimento del servizio di cui in oggetto ed erano stati assunti i necessari impegni di spesa a valere sui Bilanci relativi agli esercizi 2020, 2021 e 2022;
- **VISTA** la fattura n. 171/2024 in data 29/3/2024 emessa dalla ditta PABLI srl di Moncalieri, per la somma di €. 1.464,00 (IVA compresa), a titolo di saldo delle prestazioni di cui all'incarico in oggetto relative alla annualità 2022;
- **CONSIDERATO** che, per mero errore nella fase di riaccertamento dei residui attivi e passivi in occasione del rendiconto 2023, l'impegno di spesa n. 326, assunto sul Bilancio Pluriennale anno 2021/2023 con la predetta determina n. 134/2021 – cap. 140/2/13 – per €. 1.464,00, è stato eliminato definitivamente;
- **DATO ATTO** che a seguito di errata cancellazione di un residuo passivo, giusta deliberazione della Corte dei Conti della Lombardia n. 290/2023, la regolarizzazione dell'importo mancante dovuto al fornitore è da effettuare attraverso un nuovo impegno di spesa e non tramite la procedura di riconoscimento di debito fuori bilancio;
- **ATTESO** in sede di affidamento dell'incarico con determina n. 134/2021 era già stato chiesto il seguente codice **CIG Z383252673**;
- **VISTA** la regolarità contributiva della ditta PABLI srl;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 09/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTI:**
  - il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;
  - lo Statuto Comunale;
  - la L. 241/1990

## DETERMINA

- 1) **di prendere** atto di quanto in premessa esposto;
- 2) **di procedere**, per le motivazioni sopra esposte, alla assunzione di nuovo impegno di spesa a favore della ditta PABLI srl di Moncalieri inerente lo svolgimento del servizio di cui in oggetto per l'anno 2022, come in premessa meglio specificato;
- 3) **di imputare** la complessiva spesa di €. 1.464,00 sul BDP 2024 come di seguito descritto:

ANNO 2024      EX 140/2/13      I. 144      €. 1.464,00

- 4) **di inoltrare** copia della presente al Servizio Finanziario

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 80 IN DATA 29/03/2024  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**- CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autograf

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale-sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA  
FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma : Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autograf