

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 81 del 02/10/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE TRIENIO 2018-2020 ED ELENCO ANNUALE 2018.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì DUE del mese di OTTOBRE, in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
MENCATTINI GIAN FRANCO	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- 3) di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.**

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE TRIENIO 2018-2020 ED ELENCO ANNUALE 2018.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 81 DEL 02/10/2017

Dal : Sindaco

Alla : Giunta Comunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto l'articolo 172 del DLgs 267/2000 che al comma 1) lettera d) prescrive che al Bilancio di Previsione debba essere allegato il programma triennale dei lavori pubblici di cui all'articolo 21 del DLgs 50/2016;
- Evidenziato che il comma e del predetto articolo 21 prevede la redazione del programma lavori pubblici per opere il cui valore sia stimato pari o superiore ad €. 100.000,00;
- Considerato che la proposta dal programma triennale deve essere adottata dalla Giunta Comunale e pubblicata all'albo pretorio comunale per 60 giorni, quindi, tale documento di programmazione deve essere approvato dal Consiglio Comunale contestualmente al Bilancio di Previsione di cui costituiscono allegati obbligatori;
- Vista l'allegata proposta di programma triennale lavori pubblici per gli anni 2018/2019/2020, nonché l'elenco annuale 2018 predisposti dal Responsabile del Servizio LLPP, nonché responsabile della programmazione;
- Visto il DLgs 267/2000;
- Visto il DLgs 50/2016;
-

PROPONE

- 1) Di adottare, ai sensi dell'articolo 21 del DLgs 50/2016, l'allegato programma dei lavori pubblici per il triennio 2018/2020 e l'elenco annuale 2018 predisposti da dal Responsabile del Servizio LLPP, nonché responsabile della programmazione;
- 2) Di provvedere alla pubblicazione dell'allegato programma all'albo pretorio per 60 giorni consecutivi;
- 3) Di dare atto che l'approvazione del programma in oggetto avverrà a cura del Consiglio Comunale contestualmente alla approvazione del Bilancio di Previsione 2018.

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 81 DEL 02/10/2017
(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto _____, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr. Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....