

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 85 DEL 19/04/2021

SERVIZIO: AMMINISTRAZIONE

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

**OGGETTO: INCREMENTO IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE
PULSANTE PORTA LATERALE DELLO SCUOLABUS -TARGATO
EX931MP - IN DOTAZIONE AL COMUNE
CIG: Z0F30C685B**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determina n. 51 con cui veniva affidato l'incarico alla ditta Elettrauto Cerruti But Gabriele con sede in Valdilana (BI) il servizio di riparazione porta Scuolabus targato EXMP in dotazione al Comune
- DATO ATTO CHE l'impegno assunto risulta essere insufficiente per imprevisti sorti durante la riparazione;
- RITENUTO necessario, pertanto, disporre incremento dell'impegno di spesa assunto con determina soprarichiamata;
- il Decreto Sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3, dell'articolo 51 della Legge 8/6/1990, n. 142 (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000) a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- il bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 approvato con deliberazione C.C. n. 34 in data 21/12/2020;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2018;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

1) di incrementare, per le motivazioni esposte in premessa, l'impegno assunto con determina 51/2021 come di seguito descritto:

EX. 1900/2/6 I. 176 € 97,60

2) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 85 IN DATA 19/04/2021 DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Anagrafe, Segreteria, Tributi e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____