



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 90 DEL 21/04/2021

SERVIZIO: AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE: VELATTA Mirella

**OGGETTO: IMPEGNO PER MONTAGGIO E EQUILIBRATURA
PNEUMATICI INVERNALI DITTA VIETTI MARIO & C. PER LO
SCUOLABUS IN DOTAZIONE AL COMUNE DI PRAY.**

CIG: Z5F3171DBD

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILEVATO che si rende necessario provvedere al cambio stagionale delle gomme e all'acquisto di due gomme nuove per lo scuolabus in dotazione al Comune di Pray Targato EX 931 MP utilizzato per il trasporto degli studenti della primaria e della secondaria di Pray;

INTERPELLATA a tale proposito la ditta VIETTI MARIO & SAS specializzata nel settore corrente in Pray (BI) la quale ha presentato un offerta per il servizio di cui trattasi, pari ad € 274,20 più IVA;

RITENUTO il preventivo congruo;

DATO ATTO che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): Z5F3171DBD;

RILEVATO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ovvero in caso di acquisizione per via autonoma, l'obbligo di utilizzare i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria (nei quali rientrano quelli in economia);

- **RICHIAMATO** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al ME.PA. da 1.000€ a 5.000€;

VISTA la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTI:

- il bilancio di previsione triennale 2021/2023 approvato con deliberazione C.C. n.34 del 21/12/2020;

- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2019;

- Lo Statuto dell'Ente;

- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

1. DI AFFIDARE alla ditta VIETTI MARIO & SAS con sede in Pray (BI) il cambio stagionale delle gomme e la fornitura di due pneumatici nuovi per lo scuolabus in dotazione al Comune di Pray Targato EX 931 MP utilizzato per il trasporto degli studenti della primaria e della secondaria di Pray, per un importo di €. 274,20 più IVA

2. DI ASSUMERE impegno di spesa per l'importo complessivo di € 334,52 (IVA compresa) come segue:

EX - 1900/2/6 l. 250 € 334,52

3. DI INOLTARE copia della presente al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA Mirella**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 90 IN DATA 21/04/2021
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____