

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 97 DEL 04/04/2025

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER COMPARTECIPAZIONE  
ONERI CENTRO DELL'IMPIEGO DI BIELLA ANNO 2024.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione della giunta comunale della Città di Biella n. 16 del 2017 con la quale la giunta regionale ha definito i bacini provinciali per l'istituzione dei centri per l'impiego tenendo conto del limite minimo di abitanti previsto dall'art. 4, comma 1, lett. F) del d.lgs. 469 e cioè 100.000 abitanti;
- **CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 3 della legge 28/02/1987 n. 56 i Comuni devono partecipare all'onere finanziario sostenuto dal Comune ove ha sede l'Ufficio Circostrizionale del lavoro;
- **RILEVATO** che il Comune di Biella è sede dell'omonimo Centro per l'Impiego, che comprende 78 comuni dell'intera Provincia di Biella;
- **FATTO** presente che con determina n. 270 del 16/12/2024 si è provveduto ad assumere relativo impegno di spesa in c/ RR.PP. anno 2024 per far fronte alle spese di compartecipazione oneri centro dell'impiego di Biella anno 2024;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 14/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

### D E T E R M I N A

**1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;

**2) Di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la somma di €. 633,12 quale spesa di compartecipazione oneri centro dell'impiego di Biella anno 2024 a carico del Comune di Pray;

**3) di imputare** la spesa di €. 633,12 in conto RR PP anno 2024 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2024	425	4120/2/7	633,12	00000

**4) Di inviare** copia della presente al Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio  
VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 97 IN DATA 04/04/2025  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa